

**afus**

የAfus መመሪያ

የሱቅዎ ካዝና እና ክምችት በWindows ኮምፒውተር እና በAndroid ስልክ ላይ፡-
ለመሸጥ፣ ለማስተዳደር እና ለመከታተል የተሟላ መመሪያ።

የጥቅምት 2026 እትም

afus.app · contact@afus.app · +212 689 122 814

ማውጫ

1.	Afus በአንድ ገጽ	3
2.	መጀመሪያ	4
3.	የካዝና ቀን	6
4.	ምርቶች እና ክምችት	9
5.	ደንበኞች እና ዱቤ	13
6.	አቅራቢዎች፣ ዕዳዎች እና ወጪዎች	15
7.	ሪፖርቶች እና ትርፍ	16
8.	ሻጮች፣ ፈቃዶች እና ደህንነት	18
9.	ያለ ኢንተርኔት መሸጥ	21
10.	በርካታ ሰቆች	21
11.	ተስማሚ መሣሪያዎች	22
12.	Basic፣ Pro እና Business ፓኬጆች	23
13.	ተደጋጋሚ ጥያቄዎች	25
14.	ያግኙን	26

Afus በአንድ ገጽ

Afus ለአነስተኛ ሱቆች የተሠራ የካዝና እና የክምችት አስተዳደር ሶፍትዌር ሲሆን አሳታሚው Tisnel ነው። በካዝናው ላይ ባለ Windows ኮምፒውተር እና በAndroid ስልኮች ወይም ታብሌቶች ላይ ይሠራል፤ ሁሉም መሣሪያዎች አንድ ዓይነት ክምችትን በቅጽበት ይጋራሉ። ይህ መመሪያ መተግበሪያው ዛሬ የሚሠራውን ሁሉ ለነጋዴዎችም ሆነ ለአከፋፋዮች ያብራራል።

ለማን ነው?

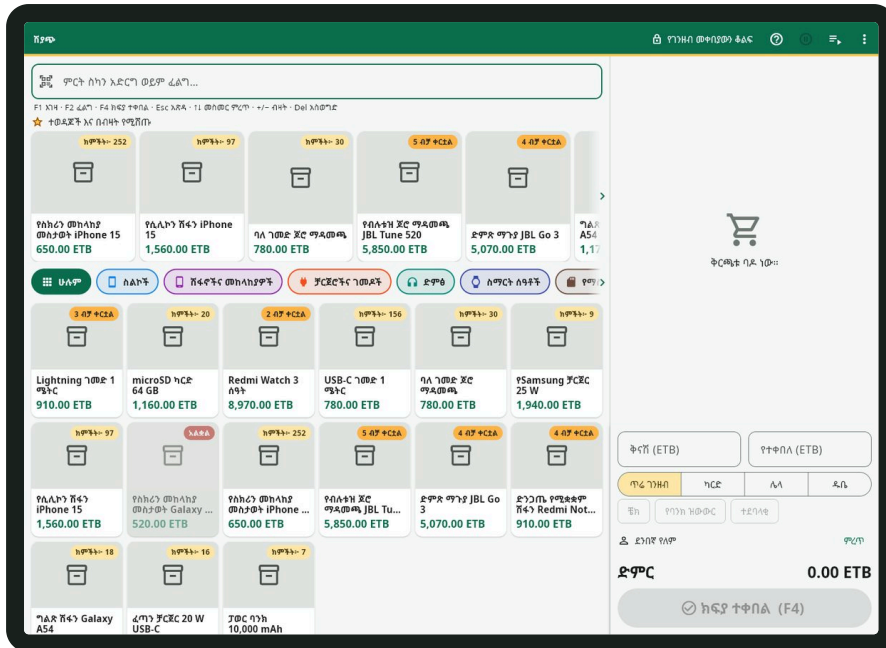
- **የስልክ እና የመለዋወጫ ሱቆች**፡ ሽፋኖች፣ ቻርጂሮች፣ ኬብሎች፣ የጆሮ ማዳመጫዎች፣ እንዲሁም IMEI ያላቸው ስልኮች እና የጥገና ወርክሾፕ።
- **የሽቀጣሽቀጥ ሱቆች** እና የምግብ መደብሮች፡ በክብደት መሸጥ፣ በካርቶን እና በፍሬ፣ የአገልግሎት ጊዜ ማብቂያ ቀኖች።
- **የልብስ እና የጫማ ሱቆች**፡ መጠኖች እና ቀለሞች በሰንጠረዥ።
- **የሃርድዌር መደብሮች** እና የቤት ዕቃ መሸጫዎች፡ በሺዎች የሚቆጠሩ ምርቶች እና ፈጣን ፍለጋ።
- ማንኛውም የችርቻሮ ንግድ፣ ሻጮች ያሉትም፣ የሌሎችም፣ አንድ ወይም ብዙ ሱቅ ያለውም።

Afus የሚፈታቸው ችግሮች

በሱቁ ውስጥ	በAfus
ዋጋ ሲፈልጉ ስልፉ ይረዝማል።	በባርኮድ አንባቢው ወይም በስልኩ ካሜራ ይቃኛሉ። ዋጋው ይታያል፣ ደረሰኙ ይወጣል።
በክምችት ውስጥ ምን እንደቀረ አያውቁም።	እያንዳንዱ ሽያጭ፣ ዕቃ መቀበል ወይም ተመላሽ ክምችቱን በሁሉም መሣሪያዎች ላይ ያዘምናል። ዕቃው ከማለቁ በፊት ማስጠንቀቂያ ይደርስዎታል።
የዱቤ ደብተሩ ይጠፋል ወይም ይደመስሳል።	እያንዳንዱ ደንበኛ የራሱ ሂሳብ አለው። ያለበት ዕዳ፣ የከፈለው፣ እና በአንድ ጠቅታ የWhatsApp ማስታወሻ።
አንተርኔት በቀኑ መሃል ይቋረጣል።	መሸጥዎን ይቀጥላሉ። ኔትወርኩ እንደተመለሰ ሽያጮቹ ይላካሉ።
ምሽት ላይ የካዝናው ሂሳብ አይገጥምም።	ጠዋት የካዝና መነሻ ገንዘብ፣ ምሽት የሚጠበቀው ጥሬ ገንዘብ፣ ልዩነቱ ተሰልቶ ይመዘገባል።
ሁልጊዜ ሱቁ ውስጥ አይገኝም።	«የባለቤት ክትትል» ገጽ ሽያጮችን፣ ካዝናውን እና ክምችቱን ከስልክዎ ያሳያል።

Afusን የሚለየው

- **ለኮምፒውተር እና ለስልኮች አንድ ክምችት።** ሁለት መሣሪያዎች በአንድ ጊዜ ስለሸጡ ብቻ ክምችቱ ሊዛባ አይችልም። እያንዳንዱ እንቅስቃሴ በሰርቨሩ የሚመዘገበው በማይጠፋ መዝገብ ውስጥ ነው።
- **ሽያጩ ያለ አንተርኔት ይቀጥላል።** ኔትወርኩ ቀኑን ሙሉ ቢቋረጥም አንድም ሽያጭ አይጠፋም።
- **የግዢ ዋጋዎችዎ ሚስጥር ሆነው ይቆያሉ።** ሻጭ የግዢ ዋጋዎችን፣ ትርፍን ወይም የፋይናንስ ሪፖርቶችን በፍጹም አያይም። ይህ ቁጥጥር የሚደረገው በሰርቨሩ ነው እንጂ በገጹ ብቻ አይደለም።
- **በቋንቋዎ፣ ደረሰኞችንም ጨምሮ።** ዐረብኛ፣ ዳሪጃ በዐረብኛ ፊደል፣ ፈረንሳይኛ፣ እንግሊዝኛ እና ሌሎች ሰባት ቋንቋዎች። ዐረብኛ በገጹም በደረሰኙም ከቀኝ ወደ ግራ ይታያል።
- **ለቆጣሪው የተሠራ።** ትላልቅ ቁልፎች፣ የቁልፍ ሰሌዳ አቋራጮች፣ ምን መደረግ እንዳለበት የሚናገሩ የስህተት መልእክቶች።
- **አንድ ጊዜ የሚከፈል ዓመታዊ ፈቃድ።** ያለ ራስ-ሰር ተቀናሽ።



በኮምፒውተር ላይ የሽያጭ ገጽ፡ ተወዳጆች እና በብዛት የሚሸጡ፣ የምድቦች አምሌ፣ ምርቶች ከከምችታቸው ጋር፣ በቀኝ በኩል ቅርጫቱ።

መጀመሪያ

Afusን መጫን

የመጫኛ ፋይሎች hafus.app/telechargements ይወርዳሉ። Afusን በሱቁ ውስጥ ባለ እያንዳንዱ መሣሪያ ላይ ይጫኑ። ሁሉም አንድ ዓይነት ከምችት ይጋራሉ።

በWindows ኮምፒውተር ላይ (Windows 10 ወይም 11፣ 64 ቢት)፡-

1. የ Afus-Setup መጫኛውን አውርደው ይክፈቱ።
2. Windows «Windows ኮምፒውተርዎን ጠብቋል» ካለ፣ **ተጨማሪ መረጃ** የሚለውን ይጫኑ፣ Afus መሆኑን ያረጋግጡ፣ ከዚያም **ለማንኛውም አሂድ** ይጫኑ። ይህ መልእክት Windows እስካሁን ለማያውቃቸው አዳዲስ መተግበሪያዎች ይታያል።

በAndroid ስልክ ወይም ታብሌት ላይ (Android 7 ወይም ከዚያ በኋላ)፡-

1. የ .apk ፋይሉን በስልኩ አሳሽ ያውርዱ።
2. ይክፈቱ። Android ከዚህ ምንጭ መጫን እንዲፈቀድ ይጠይቃል፡- **ቅንብሮች** የሚለውን ይንኩ፣ ይፍቀዱ፣ ከዚያም **ጫን** ይንኩ።
3. በመጀመሪያው ቅኝት ጊዜ ካሜራውን መጠቀም ይፍቀዱ።

ምክር፡ Afusን hafus.app ብቻ ያውርዱ። ከሌላ ምንጭ የተቀበሉትን ፋይል በፍጹም አይጫኑ።

ሱቅዎን መፍጠር

Afusን ከፍተው **ሱቅን ፍጠር** የሚለውን ይንኩ። የሚከተሉትን ያስገቡ፡-

- የኢሜል አድራሻዎን እና የይላፍ ቃል (ቢያንስ 8 ቁምፊዎች፣ አንድ ፊደል እና አንድ ቁጥር ያለው)፤
- የሱቅ ስም፤
- አገሩን፡- ገንዘቡን (MAD፣ FCFA፣ KES፣ NGN፣ PKR፣ BDT፣ ETB፣ BRL፣ EUR እና ሌሎችም፣ በአጠቃላይ 25 አገሮች) እና የሚቀርበውን ቋንቋ ይወስናል፤

- የንግድዎን ዓይነት።

የአጠቃቀም ደንቦችን እና የግላዊነት ፖሊሲውን ተቀብለው ያረጋግጡ። በማረጋገጫ ኢሜይሉ ውስጥ ያለውን ሊንክ ተጭነው ይግቡ።

የ30 ቀን ነፃ ሙከራ

እያንዳንዱ አዲስ ሱቅ የPro ፓኬጅ ተግባራት በሙሉ ያሉበት የ30 ቀን ሙከራ ያገኛል፣ ያለ ባንክ ካርድ። ለአንድ መሣሪያ አንድ ሙከራ ብቻ ይሰጣል። ሙከራው ሲያልቅ ፓኬጅ ይመርጣሉ። ምርቶችዎ፣ ደንበኞችዎ እና ሽያጮችዎ ተጠብቀው ይቆያሉ።

ባለ 4 ደረጃ የመጀመሪያ ረዳት

የአዲስ ሱቅ አስተዳዳሪ ለመጀመሪያ ጊዜ ሲገባ ረዳት ይታየዋል። እያንዳንዱ ደረጃ በኋላ የሚል ቁልፍ አለው፣ ረዳቱን ዝለል ደግሞ ሁሉንም በኋላ ከቅንብሮች ለመሥራት ያስችላል።

- ሱቁ፡- ስም፣ አድራሻ፣ ስልክ። በደረሰኞች ላይ ይታተማሉ።
- ሎጎ እና ደረሰኝ፡- ሎጎ (ለሙቀት ማተሚያዎች ወደ ጥቁር እና ነጭ ይቀየራል)፣ የደረሰኝ ግርጌ መልእክት፣ ስፋት 58 ወይም 80 ሚሜ።
- የመጀመሪያዎቹ ምርቶች፡- በእጅ ማስገባት፣ ወይም ከExcel ፋይል ማስገባት።
- ማተሚያው እና መሳቢያው፡- የደረሰኝ ማተሚያውን እና የገንዘብ መሳቢያውን መምረጥ።

በንግድ ዓይነት የተዘጋጁ አብነቶች

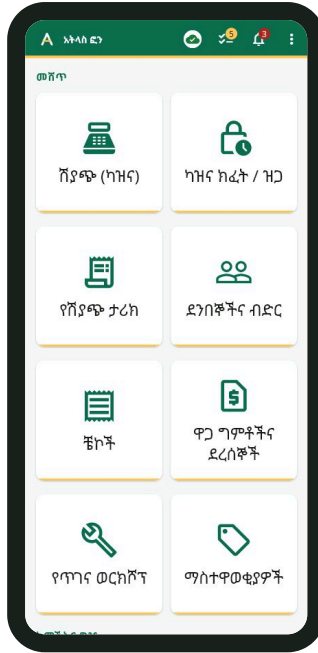
በምዝገባ ወቅት የመረጡት የንግድ ዓይነት የተዘጋጁ ምድቦችን እና የሚመከሩ ቅንብሮችን ይጫናል፡-

የንግድ ዓይነት	ለአዲስ ምርት የማስጠንቀቂያ ገደብ	ደረሰኝ	የዱቤ ጊዜ	የቅናሽ ማስጠንቀቂያ
ስልክ እና መለዋወጫዎች	3	80 ሚሜ	15 ቀን	20 %
ሽቀጣሽቀጥ	10	58 ሚሜ	30 ቀን	20 %
ልብስ እና ጫማ	2	80 ሚሜ	30 ቀን	30 %
ሃርድዌር	5	80 ሚሜ	30 ቀን	20 %

«ሌላ ንግድ» ባዶ የምርት ዝርዝር ይዞ ይጀምራል። የምድቦቹ ስሞች ከዚያ በኋላ በነፃነት ይቀየራሉ። በኋላ አስተዳዳሪው ሌላ አብነት መተግበር ይችላል (ምድቦች → የመጀመሪያ አብነት)፡- ምንም እይጠፋም ወይም ስሙ አይቀየርም፣ ምንም ነገር ሁለት ጊዜ አይፈጠርም።

መነሻ ገጽ

መነሻ ገጹ በኮምፒውተርም በስልክም አንድ ዓይነት በሆኑ አራት ቡድኖች ተደራጅቷል፡- መሸጥ፣ ክምችትና ግዢ፣ አስተዳደር፣ መለያ እና ማዋቀር። ትኩረትዎን የሚሹ ነገሮችን የሚያሳዩ ማሳሰቢያዎች ይታያሉ፡- ማስጠንቀቂያዎች፣ ምትኬ፣ የሚላኩ ሽያጮች፣ ፈቃድ።



በስልክ ላይ መነሻ ገጽ፡- የማስጠንቀቂያ እና የምትኬ ማሳሰቢያዎች፣ ከዚያም የ«መሸጥ» ቡድን ትላልቅ ሰቆች፡

የካዝና ቀን

ጠዋት ካዝናውን መክፈት

መነሻ ገጽ → ካዝና ክፈት / ዝጋ → ካዝናውን ክፈት፡- Afus የካዝና መነሻ ገጽ ይጠይቃል፡- በመሳሰሉት ውስጥ ያለው የጥሬ ገንዘብ መጠን (ባዶ ከሆነ 0)፡፡ ሱቁ አንድ መሳሰሉ ብቻ ስላለው በአንድ ጊዜ የሚከፈተው አንድ ካዝና ብቻ ነው፤ እሱም በኮምፒውተር እና በስልኮች ይጋራል፡፡

ሻጭ ካዝናው ተዘግቶ መሸጥ አይችልም፡- Afus «ለመሸጥ ካዝናውን ይክፈቱ፡፡» የሚል መልእክት ከመክፈቻ ቁልፍ ጋር ያሳያል፡፡ አስተዳዳሪው ካረጋገጠ በኋላ ከካዝናው ጭምር መሸጥ ይችላል፤ ሽያጩ በታሪኩ ውስጥ «ከካዝናው ጭምር» ተብሎ ይመዘገባል፡፡

ምርት ማግኘት

- በኮምፒውተር ላይ የUSB ባርኮድ አንባቢ፡- ይቃኙ፣ ዕቃው ይጨመራል፣ ምንም መስክ መጫን ሳያስፈልግ፡፡
- የስልኩ ካሜራ፡- በፍለጋ መስኩ ውስጥ ያለው የቅኝት ምልክት፡፡
- ፍለጋ፡- ከስሙ፣ ከብራንዱ ወይም ከመለያ ቁጥሩ ጥቂት ፊደላት፣ በሺዎች የሚቆጠሩ ምርቶች ቢኖሩም ውጤቱ ወዲያው ይመጣል፡፡
- ሰቆች፡- የተወዳጆች እና በብዛት የሚሸጡ ረድፍ (በ30 ቀን ውስጥ በብዛት የተሸጡት፣ እንዲሁም አስተዳዳሪው ያስቀመጣቸው)፣ ከዚያም በምድብ የተደረገ ሰንጠረዥ ከፎቶ፣ ዋጋ እና ክምችት ጋር፡፡

ያለቀ ምርት ግራጫ ሆኖ ይታያል፣ ዝቅተኛ ክምችት ደግሞ ብርቱካናማ ምልክት አለው («3 ብቻ ቀርቷል»)፡፡ ሻጭ ያለቀ ምርት መሸጥ አይችልም፤ አስተዳዳሪው ሽያጩን በግድ ማድረግ ይችላል፣ ይህም በመዝገቡ ውስጥ ይመዘገባል፡፡

በኮምፒውተር ላይ የቁልፍ ስሌዳ አቋራጮች

ቁልፍ	ተግባር
F1	የሚታየው ገጽ እገዛ
F2	ወደ ፍለጋ መሄድ
F4	ክፍያ መቀበል
Esc	ፍለጋውን ማጥፋት

ቁልፍ	ተግባር
የላይ እና የታች ቀስቶች	ከቅርጫቱ መስመር መምረጥ
+ እና -	የመስመሩን ብዛት መቀየር
Delete	መስመሩን ማስወገድ

ቅናሾች

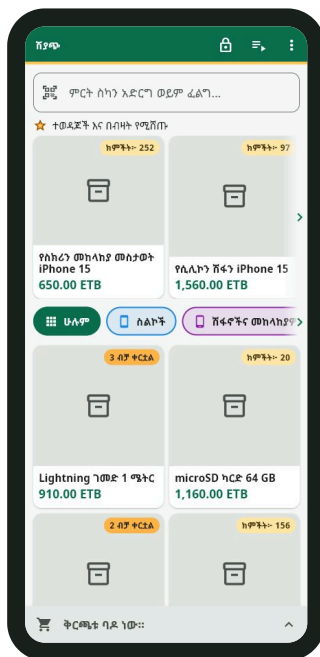
ቅናሹን ከቅርጫቱ በታች ያስገቡ። እያንዳንዱ ሻጭ **የቅናሽ ገደብ** አለው (በነባሪ ከቅርጫቱ 10 %፣ ለእያንዳንዱ ሻጭ የሚስተካከል፣ ወይም ቅናሽ የተከለከለ)። ከዚያ በላይ ሲሆን ኃላፊው ይህን ቅናሽ ለአንድ ጊዜ ለመፍቀድ በካዝናው ላይ የPIN ኮዱን ይተይባል። ማስተዋወቂያዎች እና የታማኝነት ነጥቦች የተለዩ ቅናሾች ናቸው፡- በሻጩ ገደብ ውስጥ አይቆጠሩም።

ክፍያ መቀበል

የመክፈያ ዘዴውን ይምረጡ፣ ከዚያም **ክፍያ ተቀበል** (በኮምፒውተር F4)።

- **ጥሬ ገንዘብ**፡- የተቀበሉትን መጠን ይተይቡ ወይም ፈጣን ቁልፍ ይጎብኙ (ትክክለኛው መጠን፣ 50፣ 100፣ 200 MAD፣ በሌሎች አገሮች የገንዘብዎ የተለመዱ ፍቶች)። የሚመለሰው መልስ በጣም በትልቁ ይታያል።
- **ካርድ፣ የባንክ ዝውውር ወይም ሌላ**።
- **ቼክ**፡- ቁጥር፣ ባንክ እና የመክፈያ ቀን። **የቼኮች ገጽ ገቢ** የሚደረጉ ቼኮችን «ገንዘቡ ወጥቷል» ከሚል ሳጥን ጋር ይዘረዝራል።
- **ተደባላቂ**፡- ከፊሉ በጥሬ ገንዘብ፣ ቀሪው በካርድ፣ ወይም ቅድመ ክፍያ እና ቀሪው በዱቤ።
- **ዱቤ**፡- ደንበኛ መምረጥ ግዴታ ነው (ደንበኞች እና ዱቤ የሚለውን ይመልከቱ)።

ቼክ፣ የባንክ ዝውውር እና ተደባላቂ ክፍያ በPro እና Business ፓኬጆች ውስጥ ተካትተዋል።



በስልክ ላይ ካዘና፡- ከላይ ፍለጋ እና በካሜራ መቃኘት፣ ትላልቅ ሰቆች፣ ከገጹ ግርጌ የሚከፈሉ ቅርጾች።

ደረሰኝ

ክፍያው ከተቀበለ በኋላ **ሽያጩ ተመዝግቧል** የሚለው መስኮት ዕቃዎቹን ጠቅልሎ ያሳያል፣ **አትም፣ PDF እና WhatsApp** የሚሉ አማራጮችንም ያቀርባል።

ደረሰኝ **58 ሚሜ** ወይም **80 ሚሜ** ይሆናል። የሱቁን ሎጎ እና አድራሻ፣ ICE እና የእርስዎን ማስታወሻዎች፣ እያንዳንዱን ዕቃ፣ ቅናሹን፣ ጠቅላላውን፣ የተመለሰውን መልስ ወይም የቀረውን ዕዳ እና የግርጌ መልእክትዎን ይይዛል። በገጹ ቋንቋ ይታተማል፣ በዐረብኛ እና በዳሪጃ ከቀኝ ወደ ግራ።

ደረሰኝን በWhatsApp መላክ

የWhatsApp ቁልፍ ደረሰኝ ተዘጋጅቶ እና የደንበኛው ቁጥር ገብቶ WhatsAppን ይከፍታል (በ«06...» የሚጀምር ቁጥር የአገሩን መለያ ቁጥር ያገኛል)። እርስዎ «ላክ» ይጫኑ። ነፃ ነው፣ ያለ ክፍያ አገልግሎት፣ Afus ደግሞ ውይይቶችዎን አያነብም።

ሽያጭን በይደር ማቆየት

አንድ ደንበኛ እያመነታ ሌላው እየጠበቀ ነው? **በይደር አቆይ** የሚለውን ይንኩ። ቅርጫቱ በመሣሪያው ላይ ተቀምጦ ካዝናው ነፃ ይሆናል። በኋላ ከ**በይደር ያሉ ሽያጮች** ዝርዝር ይቀጥሉበት።

ተመላሾች እና ስረዛዎች

የሽያጭ ታሪክ → ሽያጩን ይንኩ → **ተመላሽ / ስረዛ**። የተመለሱትን ዕቃዎች እና ምክንያቱን ይምረጡ። ክምችቱ በራሱ ይመለሳል። ዕቃው እንደገና ሊሸጥ የማይችል ከሆነ የተጎዳ የሚለውን ይምረጡ። እንደ ኪሳራ ከክምችቱ ይወጣል።

ስረዛ ሽያጩን በሙሉ ይመልሳል፤ ሽያጩ ቁጥሩን ይዞ «ገንዘቡ ተመልሷል» ወደሚል ሁኔታ ይሸጋገራል። ምንም አይጠፋም። «ተመላሾች» ፈቃድ የሌለው ሻጭ የኃላፊ ይሁንታ ያስፈልገዋል።

የሽያጭ ታሪክ

በቀን፣ በደረሰኝ ቁጥር እና በሻጭ መፈለግ። እያንዳንዱ ሽያጭ ማን እንደሠራው ያሳያል። ከሽያጩ ዝርዝር ገጽ። ደረሰኝን እንደገና ማተም፣ በWhatsApp መላክ፣ ተመላሽ እና A4 ኢንቨይስ።

ማስተዋወቂያዎች

መነሻ ገጽ → **ማስተዋወቂያዎች** (አስተዳዳሪ፣ Pro እና Business ፓኬጆች)። ሦስት ዓይነት ማስተዋወቂያዎች፡-

- **«X ሲገዙ Y በነጻ»**፡- ለምሳሌ «2 ሽፋን ሲገዙ 1 በነጻ»፤
- **በብዛት ዋጋ**፡- ከN ዕቃዎች ጀምሮ የቀነሰ የአንዱ ዋጋ፤
- **በመቶኛ ቅናሽ**።

ማስተዋወቂያ አንድን ምርት ወይም አንድን ሙሉ ምድብ ይመለከታል፤ አስቀድመው ማዘጋጀት ከፈለጉ የመጀመሪያ እና የማብቂያ ቀን አለው። ሁለት ማስተዋወቂያዎች አንድን ዕቃ የሚመለከቱ ከሆነ ለደንበኛው የበለጠ የሚጠቅመው ይተገበራል። ቅናሹ በካዝናው እና በደረሰኝ ላይ ይታያል።

A4 ኢንቨይስች እና የዋጋ ግምቶች

Pro እና Business ፓኬጆች። ከሽያጩ ዝርዝር ገጽ፣ **A4 ኢንቨይስ** ያለ ክፍተት ተከታታይ ቁጥር ያለው ኢንቨይስ ይፈጥራል፤ የደንበኛውን ስም፣ ICE እና አድራሻ፣ ከታክስ በፊት፣ የተጨማሪ እሴት ታክስ እና ታክስን ጨምሮ ያሉ መጠኖችን እና የመክፈያ ዘዴውን ይይዛል። **የዋጋ ግምት** ዕቃዎችን ወይም ነፃ አገልግሎቶችን ከጸንቶ የሚቆይበት ቀን ጋር ይይዛል (በነባሪ 30 ቀን)፤ ተቀባይነት ሲያገኝ ዕቃዎቹ ወደ ካዝናው ቅርጫት ይገባሉ።

ምሽት ካዝናውን መዝጋት

ካዝና ክፈት / ዝጋ የሚለው ገጽ የካዝና መነሻ ገንዘቡን፣ ሽያጮችን በመክፈያ ዘዴ፣ የተመለሱ ገንዘቦችን፣ የተሰበሰቡ ዱቤዎችን እና **በመሳሪያው ውስጥ የሚጠበቀውን ጥሬ ገንዘብ** ያሳያል። **ካዝናውን ዝጋ** ይንኩ፣ ጥሬ ገንዘቡን ቆጥረው መጠኑን ያስገቡ። Afus **ልዩነቱን** አስልቶ የመዝጊያ ሪፖርቱን በPDF ያዘጋጃል፣ ለማተም ወይም ለማስቀመጥ።

በPro እና Business ፓኬጆች የካዝና ልዩነት ለባለቤቱ ማስጠንቀቂያ ያስነሳል (በነባሪ ከ1 MAD ጀምሮ፣ ገደቡ በቅንብሮች ውስጥ ይስተካከላል)።

ካዝ C2026-000004 ክፍት ነው	
ከ24/10 02:06 ጀምሮ በSamir	
የካዝ ጠቅላላ ገንዘብ	3,900.00 ETB
ሽያጭ (8)	24,930.00 ETB
ጥሬ ገንዘብ	8,830.00 ETB
ካርድ	6,620.00 ETB
፪ክ	5,070.00 ETB
ፊሊ	4,410.00 ETB
ተመለሰ ክፍያዎች (1)	-1,160.00 ETB
ጥሬ ገንዘብ	1,160.00 ETB
የተሰበሰቡ ፊሊዎች (1)	520.00 ETB
ጥሬ ገንዘብ	520.00 ETB
በመሳሪያው ውስጥ የሚጠበቀው ጥሬ ገንዘብ	12,090.00 ETB
ካዝ ማግኘት	
የአሁኑ የካዝ መዝገቦች	
C2026-000003 ፡ ሽያጭ 24,930.00 ETB	
17/10/2026 16:26 – 24/10/2026 02:06 ፡ Samir	
A514 -130.00 ETB	
C2026-000002 ፡ ሽያጭ 24,930.00 ETB	
17/10/2026 14:34 – 17/10/2026 16:26 ፡ Samir	
A514 -130.00 ETB	
C2026-000001 ፡ ሽያጭ 24,930.00 ETB	
17/10/2026 03:18 – 17/10/2026 14:34 ፡ Samir	
A514 -130.00 ETB	

የተከፈተ ካዝ፡- የካዝ መነሻ ገንዘብ፣ ሽያጮች በመክፈያ ዘዴ፣ የተመለሱ ገንዘቦች፣ የሚጠበቀው ጥሬ ገንዘብ፣ እና ቀደም ያሉ መዝጊያዎች ከልዩነታቸው ጋር።

ምርቶች እና ክምችት

የምርቶች ዝርዝር

ዝርዝሩ በምድብ፣ በብራንድ፣ በዝቅተኛ ክምችት፣ ባለቁ ምርቶች እና ባርኮድ በሌላቸው ምርቶች ይጣራል። በስም፣ በክምችት፣ በሽያጭ እና ለአስተዳዳሪው ብቻ በትርፍ ይደረጋል። እዚህም ፍለጋው እንደ ካዝናው ፈጣን ነው።

ምርቶች	
ስም፣ ባርኮድ፣ ብራንድ፣ ሞዴል...	
ምድብ	ብራንድ
15 ከ15 ምርቶች	
Lightning ገመድ 1 ሜትር	
Baseus · iPhone · 6110000000093	910.00 ETB
ግዢ፡ 320.00 ETB	ክምችት፡ 3
ትርፍ ህዳግ፡ 590.00 ETB (65 %)	
microSD ካርድ 64 GB	
SanDisk · 6110000000147	1,160.00 ETB
ግዢ፡ 580.00 ETB	ክምችት፡ 20
ትርፍ ህዳግ፡ 580.00 ETB (50 %)	
Redmi Watch 3 ሰዓት	
Xiaomi · 6110000000154	8,970.00 ETB
ግዢ፡ 6,240.00 ETB	ክምችት፡ 2
ትርፍ ህዳግ፡ 2,730.00 ETB (30 %)	
USB-C ገመድ 1 ሜትር	
Anker · USB-C · 6110000000086	780.00 ETB
ግዢ፡ 260.00 ETB	ክምችት፡ 150
ትርፍ ህዳግ፡ 520.00 ETB (67 %)	
ባለ ገመድ ጽሮ ማዳመጫ	
Samsung · 6110000000000	+ አዲስ ምርት
ግዢ፡ 320.00 ETB	
ትርፍ ህዳግ፡	

በአስተዳዳሪው የሚታየው የምርቶች ዝርዝር፡- ማጣሪያዎች፣ የመሸጫ ዋጋ፣ የግዢ ዋጋ፣ ትርፍ እና የእያንዳንዱ ዕቃ ክምችት።

የምርት ዝርዝር ገጽ

የምርት ገጽ ስሙን፣ ባርኮዱን፣ የውስጥ መለያ ቁጥሩን፣ ምድቡን፣ ብራንዱን፣ የሚሰማማውን ሞዴል፣ ቀለሙን፣ ፎቶውን፣ የመሸጫ ዋጋውን፣ የማስጠንቀቂያ ገደቡን እና ክምችቱን ይይዛል። ለአስተዳዳሪው ብቻ የሚታየው **አማካይ የግዢ ዋጋ** ከአቅራቢ ዕቃ በተቀበሉ ቁጥር እንደገና ይሰላል። ገጹ የምርቱን **የሽያጭ ድግግሞሽ** ያሳያል። እያንዳንዱ የክምችት እንቅስቃሴ ከፈጸሚው እና ከቀኑ ጋር ይመዘገባል።

- **ቅዳ** የሚሞላ ቅጂ ይፈጥራል፡- ያው ሽፋን፣ ሌላ ቀለም።
- **እንደ ተወዳጅ አስቀምጥ** ምርቱን በካዝናው የተወዳጀች ረድፍ ውስጥ ያስቀምጠዋል።
- **ከExcel አስገባ** እና **ወደ Excel ላክ** (ከሚሞላ አብነት ጋር) የመጀመሪያውን የምርት ዝርዝር በጥቂት ደቂቃዎች ለማስገባት ይረዳሉ። ቀድሞ የታወቀ ምርት እንደገና ሲገባ ይለያል፡- ድግግሞሽ የለም፣ ክምችቱም በማስገባት በፍጹም አይቀየርም።

ምድቦች (አስተዳዳሪ) ስም፣ ቀለም፣ አዶ፣ የማሳያ ቅደም ተከተል እና ንዑስ ምድቦች አሏቸው፣ ለምሳሌ «ሽፋኖች > iPhone»።

ዓይነቶች፡- መጠን፣ ቀለም፣ ሞዴል

Pro እና Business ፓኬጆች። በብዙ መጠኖች ወይም ቀለሞች ለሚገኝ አንድ ዕቃ **ዓይነቶች ያሉት ምርት** ይፍጠሩ፡- የሞዴሉ ስም፣ ከዚያም ከ1 እስከ 3 መለያ ባሕርያት (መጠን፣ ቀለም፣ ሞዴል...) በኮማ የተለዩ እሴቶቻቸውን ጨምሮ። **ሰንጠረዥን ፍጠር** ሁሉንም ጥምረቶች ያቀርባል፤ የማይሸጧቸውን ያስወግዱ።

እያንዳንዱ ዓይነት የራሱ ክምችት፣ ባርኮድ እና ዋጋ አለው (በደረሰች ላይ «V-አንገት ቲሽርት — M / ጥቁር»)። በካዝናው ላይ ሞዴሉ አንድ ሰቅ ብቻ ይሆናል፤ ዓይነቱም በመንካት ይመረጣል፤ ሲቃኝ ትክክለኛው ዓይነት በቀጥታ ይገባል።

The screenshot shows the 'Add Product' form in the Afus app. The form is titled 'አንድ ሞዴል (ምሳሌ «V-አንገት ቲሽርት») እና ለአንዳንድ ጥምረት (መጠን፣ ቀለም...) አንድ ዓይነት፡ አንዳንድ ዓይነት የራሱ ክምችት፣ ባርኮድ እና ዋጋ አለው።'. The form contains the following fields:

- የሞዴሉ ስም *
- ብራንድ
- የመሸጫ ዋጋ (ETB)
- የግዢ ዋጋ (ETB)
- መጠን
- ቀለም
- ክምችት
- አስተያየት
- አስተያየት
- አስተያየት

At the bottom, there is a large green button labeled 'ሰንጠረዥን ፍጠር' and a smaller button labeled 'ተራርጥ'.

ዓይነቶች ያሉት ምርት መፍጠር፡- የሞዴሉ ስም፣ ዋጋ፣ የመጠን እና የቀለም ባሕርያት፣ ከዚያም የጥምረቶች ሰንጠረዥ።

ካርቶን እና ፍሬ

Pro እና Business ፓኬጆች። በምርቱ ገጽ ላይ የካርቶኑን ባርኮድ፣ የፍሬዎቹን ብዛት እና የካርቶኑን ዋጋ ያስገቡ። ካርቶኑን በካዝናው ወይም ዕቃ ሲቀበሉ መቃኘት ሁሉንም ፍሬዎቹን በአንድ ጊዜ ይጨምራል። ክምችቱ በፍሬ መቆጠሩን ይቀጥላል፤ እያንዳንዱ ሙሉ ካርቶን ደግሞ በካርቶኑ ዋጋ ይሸጣል።

የአገልግሎት ጊዜ፣ ባቾች እና በክብደት መሸጥ

Pro እና Business ፓኬጆች፣ በተለይ ለሸቀጣሽቀጥ ሱቆች ጠቃሚ።

- **የአገልግሎት ጊዜ እና ባቾች**፡- ቀኑ እና ባቹ ዕቃ ሲቀበሉ ይገባሉ፤ ሽያጮች መጀመሪያ ቀድሞ የሚያበቃውን ባቹ ያስወጣሉ። **የአገልግሎት ጊዜ** ገጽ ጊዜያቸው ያለፈባቸውን፣ በ7 ቀናት እና በ30 ቀናት ውስጥ የሚያበቁ ምርቶችን ይዘረዝራል።

- **በክብደት መሸጥ**:- ዋጋ በኪሎ፤ በካዝናው ላይ Afus ክብደቱን ጠይቆ ዋጋውን ያሰላል። ስያሜ የሚያትሙ ሚዛኖች ስያሜዎች ከክብደቱ ጋር ይነበባሉ። ስያሜ የሚያትም ሚዛን ከሌለ የምርቱ ገጽ የክብደት ስያሜ ያትማል።

ከአቅራቢ ዕቃ መቀበል

መነሻ ገጽ → **ዕቃ መቀበል**። አቅራቢውን ይምረጡ፤ የማስረከቢያውን ወይም የደረሰኝን ቁጥር ይጻፉ፤ ከዚያም የደረሰውን እያንዳንዱን ዕቃ ይቃኙ ወይም ይፈልጉ። ለእያንዳንዱ መስመር፡ ብዛት እና የግዢ ዋጋ። Afus ለዚህ አቅራቢ የተከፈለውን የመጨረሻ ዋጋ ያቀርባል። + **አዲስ ምርት** ገጹን ሳይለቁ ያልታወቀ ዕቃን ከራስ-ሰር የውስጥ ኮድ ጋር ይፈጥራል።

ዕቃ መቀበልን አረጋግጥ ክምችቱን እና አማካይ የግዢ ዋጋውን ያዘምናል፤ የመቀበያ ሰነድም ማተም ይችላል። በPro እና Business ፓኬጆች ዕቃው መሉ በሙሉ፤ በከፊል ወይም በዱቤ መከፈሉን ያመለክታሉ። የአቅራቢው ዕዳ በራሱ ይሰላል።

The screenshot shows the 'Select Item' screen in the Afus app. At the top, there's a header with the app name and some navigation icons. Below that, there's a search bar and a list of items. Each item has a name, a price, and a button to select it. On the right side, there's a summary of the total cost, which is currently 0.00 ETB.

ከአቅራቢ ዕቃ መቀበያ ገጽ:- አቅራቢ፣ የሰነድ ቁጥር፣ የዕቃዎች ቅኝት፣ «አዲስ ምርት» እና «የአቅራቢው ደረሰኝ ፎቶ» ቁልፎች።

የአቅራቢውን ደረሰኝ ማንበብ

እያንዳንዱን መስመር ከመተየብ ይልቅ **የአቅራቢው ደረሰኝ ፎቶ** የሚለውን ይገኙ እና ፎቶ፣ ምስል፣ ለምሳሌ በWhatsApp የተቀበሉትን፣ ወይም የPDF ፋይል ይምረጡ።

መደበኛው ንብብ ነፃ ነው፣ የሚከናወነውም በመሣሪያው ላይ ነው። ያለ ኢንተርኔት። Afus ሰንጠረዥን (መግለጫ፣ ብዛት፣ ዋጋ፣ ጠቅላላ) እንደገና ያዋቅራል፤ ብዛት × ዋጋ = ጠቅላላ መሆኑን ያረጋግጣል፤ ከደረሰኝ ጠቅላላ ጋር ያነጻጽራል፤ እያንዳንዱን መስመርም ካለ ምርት ጋር ያዘምዳል፤ ያልታወቁ ምርቶች እንዲፈጠሩ ይቀርባሉ። ያለ እርስዎ ምንም አይጨመርም፡- የማረጋገጫ ገጽ እያንዳንዱን መስመር ያሳያል፤ አጠራጣሪ መስመሮችን በብርቱካናማ፣ ጠቅላላዎቹ ካልተዛመዱም ማረጋገጫ ይጠይቃል።

ነፃው ንብብ በላቲን ፊደል የተጻፈ ደረሰኞችን ያነባል። ለአስቸጋሪ ወይም በዐረብኛ ለተጻፈ ደረሰኝ **NAI የላቀ ንብብ** በዚያው ገጽ ላይ ይቀርባል (Pro እና Business ፓኬጆች፣ የጥያቄዎች ብዛት በቀን የተገደበ)። በዚህ ሁኔታ ብቻ ፎቶው ወደ AI አገልግሎቱ ይላካል።

ምክር:- ደረሰኝን ጠፍጣፋ አድርገው፣ በበቂ ብርሃን እና ያለ ነጻብራቅ ፎቶ ያንሱ። ስክሪንን ፎቶ ከማንሳት ይቆጠቡ፡- ከአቅራቢው የተቀበሉትን ምስል ወይም PDF ይምረጡ።

ማስተካከያዎች፣ ብክነቶች እና ለአቅራቢ መመለስ

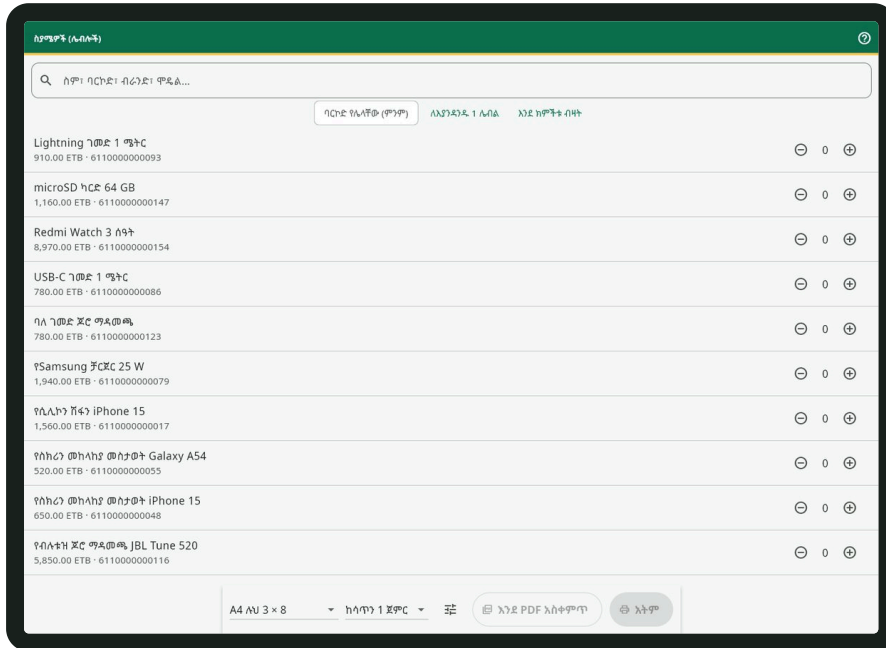
ክምችቱን አስተካክል ብክነትን፣ መሰበርን፣ ለአቅራቢ መመለስን ወይም እርማትን ይመዘግባል። ምክንያቱ ግዴታ ነው። እያንዳንዱ ማስተካከያ ማን እና መቼ እንደሠራው ያሳያል።

ስያሜዎች እና ባርኮዶች

ባርኮድ የሌለው ምርት **N20 የሚጀምር የውስጥ EAN-13 ኮድ** ያገኛል፤ ይህ ክልል GS1 ለሱቆች የውስጥ አገልግሎት የመደበው ሲሆን ኮዱ በፍጹም ሁለት ጊዜ አይሰጥም።

የስያሜዎች ገጽ ስምን፣ ዋጋን እና ባርኮድን ያትማል፡-

- በ**A4 ሉህ** ላይ (3×8 ፣ 3×7 ፣ 4×10 ወይም 2×7 ስያሜዎች)፣ የተጀመረ ሉህን ለመጨረስ የመነሻ ሳጥኑን በመምረጥ፣ በሚሊሜትር የመንሸራተት ማስተካከያም አለው፤
- ለስያሜ ማተሚያ **ባጥቅልል** ላይ (50×30 ፣ 40×30 ፣ 58×40 ወይም 60×40 ሚሜ)፣ ወይም በእውነተኛ መጠን በPDF።



የስያሜዎች ገጽ፡- ለእያንዳንዱ ምርት የስያሜዎች ብዛት፣ ለእያንዳንዱ አንድ ወይም እንደ ክምችቱ ብዛት፣ A4 ሉህ 3×8 ፣ የመነሻ ሳጥን፣ PDF ወይም ህትመት።

የአካል ቆጠራ

መነሻ ገጽ → **ቆጠራ**። አስተዳዳሪው ቆጠራውን ይጀምራል፤ ሁሉም ሰው መቁጠር ይችላል፡- እያንዳንዱ ቅኝት 1 ይጨምራል። በመጨረሻ የልዩነቶች ሪፖርት በሂሳብ ያለውን ክምችት ከተቆጠረው ክምችት ጋር ያነጻጽራል። ያልተቆጠሩ ምርቶች ይታላፋሉ (አንድ መደርደሪያ ብቻ) ወይም ወደ ዜሮ ይደረጋሉ (ሙሉ ቆጠራ)። እያንዳንዱ ልዩነት ቀን ያለው ማስተካከያ ይሆናል።

የክምችት ማስጠንቀቂያዎች

- ዝቅተኛ ክምችት**፡- ያለቁ ወይም ከማስጠንቀቂያ ገደባቸው በታች ያሉ ምርቶች፣ በመነሻ ገጹ ላይ ምልክት አላቸው። ማስጠንቀቂያው ያለ ኔትወርክም ይሠራል።
- የማይንቀሳቀስ ክምችት**፡- በክምችት ውስጥ ያሉ ነገር ግን ለ30፣ 60 ወይም 90 ቀናት ያልተሸጡ ምርቶች። አስተዳዳሪው ዋጋቸውንም ያያል።

የሚመከር መልሶ መመላት

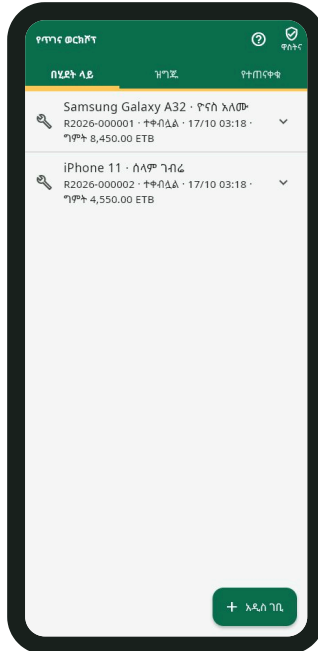
Pro እና Business ፓኬጆች። Afus የሚታዘዘውን ብዛት ባለፉት 30 ቀናት የሽያጭ ፍጥነት መሠረት ያሰላል፡- የቀን ሽያጭ $\times$ የሚሸፈኑ ቀናት (በነባሪ 30)፣ ሲደመር የማስጠንቀቂያ ገደቡ፣ ሲቀነስ ክምችቱ። **የግዢ ትዕዛዝ (WhatsApp)** ዝርዝሩን ለአቅራቢው ይልካል፤ **ዕቃ መቀበያ አዘጋጅ** የዕቃ መቀበያ ገጹን ይሞላል።

የረዳቱ **ትንቢያዎች** ትር የሚቀጥሉትን ሳምንታት ሽያጭ ባለፉት 8 ሳምንታት መሠረት ይገምታል፤ ያለ ክፍያ አገልግሎት።

ስልክ፡- IMEI፣ ዋስትና እና ጥገና

Pro እና Business ፓኬጆች።

- **IMEI እና የመለያ ቁጥር**:- ስልክ ሲሸጥ Afus IMEIውን ይጠይቃል (በመተየብ ወይም በባርኮድ አንባቢ)። ያው ቁጥር ሁለት ጊዜ ሊሸጥ አይችልም።
- **ዋስትና**:- በወራት ያለው ርዝመቱ በምርቱ ገጽ ላይ ነው፤ ደረሰኝ IMEIውን እና የዋስትናው ማብቂያ ቀንን ያትማል። በቆጣሪው ላይ ሽያጩን እና የዋስትናውን ሁኔታ ለማግኘት የIMEI የመጨረሻዎቹ 4 አሃዞች በቂ ናቸው።
- **የጥገና ወርክሾፕ**:- ገቢው ደንበኛውን፣ መሣሪያውን፣ ብልሽቱን፣ የተተዉትን መለዋወጫዎች፣ የዋጋ ግምቱን እና ቅድመ ክፍያውን ይመዘግባል። በሂደት ላይ፣ ዝግጁ እና የተጠናቀቁ የሚሉት ትሮች እያንዳንዱን መሣሪያ ይከታተላሉ። **መሣሪያው ዝግጁ ነው** የሚከፈለውን ቀሪ የያዘ የWhatsApp መልእክት ያዘጋጃል፣ ቀሪውም በኋላ በካዝናው ይከፈላል።



በስልክ ላይ የጥገና ወርክሾፕ:- በሂደት ላይ ያሉ መሣሪያዎች ከደንበኛው፣ ከጥገና ቁጥሩ እና ከዋጋ ግምቱ ጋር፣ «ዝግጁ» እና «የተጠናቀቁ» ትሮች፣ «አዲስ ገቢ» ቁልፍ።

የአንላይን ምርት ዝርዝር

Pro እና Business ፓኬጆች። አስተዳዳሪው የሚጋራ ሊንክ ያለው የሕዝብ ምርት ዝርዝር ያበራል (afus.app/c/የሱቁ-ስም)። ስምን፣ ፎቶን፣ ዋጋን እና «አለ» ወይም «አልቋል»ን ከከምችቱ በቀጥታ አንብቦ ያሳያል፤ ብዛቶችን ወይም ቁጥሮችን በፍጹም አያሳይም። ደንበኛው በአንድ ጠቅታ በWhatsApp ያዝዛል።

ደንበኞች እና ዱቤ

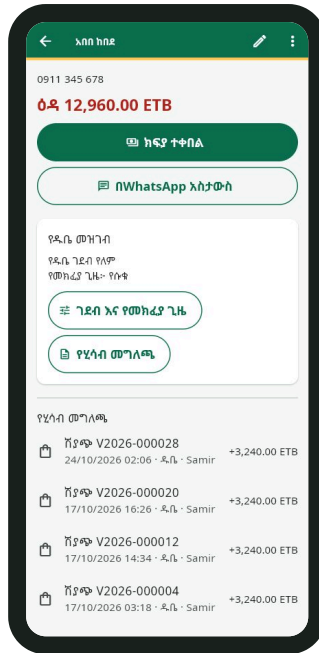
የዱቤ ሽያጭ

በካዝናው ላይ ደንበኛን ከሽያጩ ጋር ለማያያዝ **ምረጥ** የሚለውን ይንኩ (ወይም ይፍጠሩት:- ስም እና ስልክ በቂ ናቸው)፣ ከዚያም **ዱቤ** የሚለውን የመክፈያ ዘዴ ይምረጡ። ደረሰኝ «የተከፈለ 0,00» እና **የቀረውን ዕዳ** በትልቁ ያሳያል። ተደባላቂ ሽያጭ ቅድመ ክፍያን ይፈቅዳል። ከፊሉ ወዲያውኑ ይከፈላል፣ ቀሪው በዱቤ።

የደንበኛ ዱቤ እና የWhatsApp ማስታወሻ በሁሉም ፓኬጆች ውስጥ ተካትተዋል።

የደንበኛ ገጽ

ገጹ ደንበኛው ያለበትን ዕዳ በትልቁ ያሳያል። እያንዳንዱን የዱቤ ሽያጭ እና እያንዳንዱን ክፍያ ከቀኑ እና ከሻጩ ጋር ይዘረዝራል። **ክፍያ ተቀበል** ሙሉ ወይም ከፊል ክፍያን ይመዘግባል። Afus ከዕዳው የሚበልጥ ክፍያን በፍጹም አይቀበልም። ደንበኛው በዱቤ የተከፈለበትን ዕቃ ከመለስ ቀሪ ሂሳቡ ለእሱ የሚቆጠር **ቀሪ ሂሳብ** ሊሆን ይችላል።



የደንበኛ ገጽ:- ያለበት ዕዳ፣ «ክፍያ ተቀበል» እና «በWhatsApp አስታውስ» ቁልፎች፣ የዱቤ ደብተር እና የግብይቶች መግለጫ።

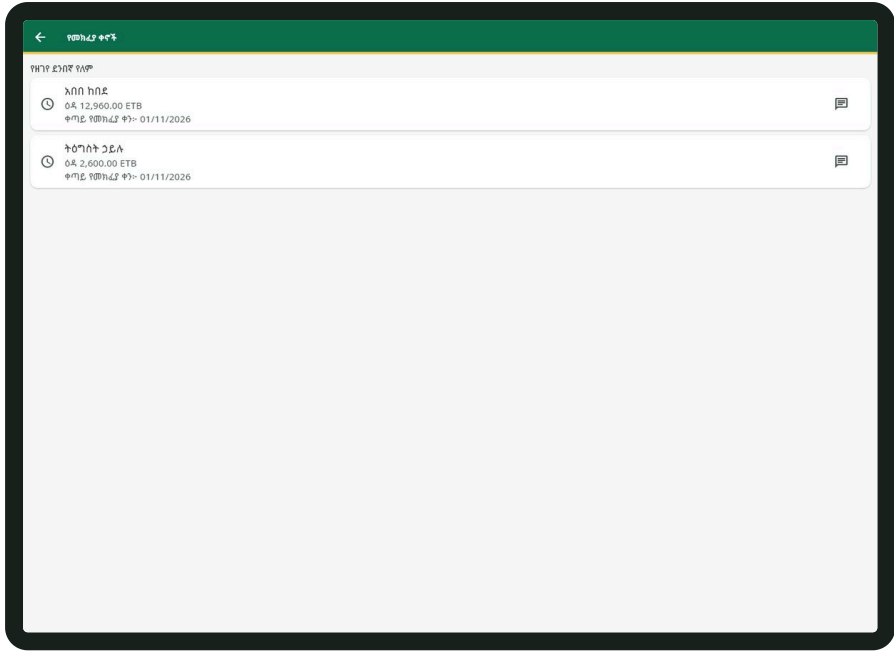
የተሟላ የዱቤ ደብተር

Pro እና Business ፓኬጆች።

- **ለእያንዳንዱ ደንበኛ ገደብ:-** ገደቡን የሚያልፍ የዱቤ ሽያጭ ተቀባይነት አያገኝም። አስተዳዳሪው ገደቡን ከፍ ማድረግ ይችላል።
- **የመክፈያ ጊዜ:-** እያንዳንዱ የዱቤ ሽያጭ እንደ ደንበኛው ወይም እንደ ሱቅ የጊዜ ገደብ የመክፈያ ቀን ያገኛል (በነገሪ 30 ቀን፣ በቅንብሮች ውስጥ ይስተካከላል)።
- **የመክፈያ ቀኖች:-** ዕዳ ያለባቸው ደንበኞች ዝርዝር፣ በጣም የዘገዩት መጀመሪያ፣ ጊዜው የደረሰውንም ጨምሮ።
- **የሂሳብ መግለጫ:-** ግብይቶችን በቅድም ተከተል፣ የመክፈያ ቀኖችን፣ ከእያንዳንዱ መስመር በኋላ ያለውን ቀሪ ሂሳብ፣ የቀረውን ዕዳ እና ጊዜው የደረሰውን ክፍል የያዘ A4 PDF። ያትሙት ወይም ለደንበኛው ይላኩት።

በWhatsApp ማስታወስ

ከደንበኛው ገጽ ወይም ከመክፈያ ቀኖች ገጽ፣ **በWhatsApp አስታውስ** ቀድሞ የተጻፈ ትሕትና ያለው መልእክት እና የዕዳውን መጠን ይዞ WhatsAppን ይከፍታል። እርስዎ አንብበው ይልካሉ። ያለ እርስዎ አንድም መልእክት አይላክም።



የመክፈያ ቀኖች ገጽ፡- ዕዳ ያለበት እያንዳንዱ ደንበኛ፣ ያለበት ዕዳ፣ ቀጣዩ የመክፈያ ቀን እና የWhatsApp ማስታወሻ ቁልፍ፡፡

ታማኝነት

በሁሉም ፓኬጆች ውስጥ ተካትቷል፣ በመጀመሪያ ጠፍቶ ይገኛል፡- አስተዳዳሪው በቅንብሮች ውስጥ ያበራዋል፡፡

- ሊቀየር የሚችል ነባሪ ደንብ፡- **ለእያንዳንዱ 10 ወጪ 1 ነጥብ፣ 1 ነጥብ = 0,10 ቅናሽ፣ ከ100 ነጥብ ጀምሮ ጥቅም ላይ ይውላል፡፡**
- በካዝናው ላይ **N ነጥቦችን ተጠቀም** የሚለው ቁልፍ ቅናሹን ይተገብራል፡፡ ደረሰኝ የተገኙትን ነጥቦች እና ቀሪውን ያሳያል፡፡

የደንበኞች የግል መረጃ

የደንበኛ ገጽ → **የግል መረጃ**፡- መረጃውን ወደ ፋይል መላክ፣ ወይም በጥያቄው መሠረት ማጥፋት፡፡ ሽያጮቹ ያለ ስሙ በሂሳብም ውስጥ ይቀራሉ፡፡
ደንበኛው ዕዳ እስካለበት ድረስ ማጥፋት አይፈቀድም፡፡

አቅራቢዎች፣ ዕዳዎች እና ወጪዎች

የአቅራቢዎች ዝርዝር

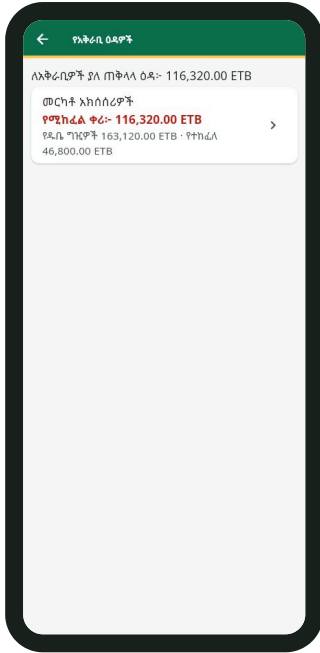
በሁሉም ፓኬጆች ውስጥ ተካትቷል፡- ስም፣ ስልክ፣ ማስታወሻዎች እና የእያንዳንዱ አቅራቢ የዕቃ መቀበያ ታሪክ፡፡ ስልኩ የግዢ ትዕዛዞችን በWhatsApp ለመላክም ያገለግላል፡፡

የአቅራቢ ዕዳዎች

Pro እና Business ፓኬጆች፡፡ ዕቃ መቀበሉን ሲያረጋግጡ ይምረጡ፡-

- **ሙሉ በሙሉ ተከፍሏል** (ነባሪ ምርጫ)፤
- **በከፊል ተከፍሏል**፡- መጠኑ እና የመክፈያ ዘዴው፤
- **በዱቤ**፡፡

አቅራቢዎች → **የአቅራቢ ዕዳዎች** ለሁሉም አቅራቢዎች ያለውን ጠቅላላ ዕዳ፣ የእያንዳንዱን አቅራቢ ዝርዝር እና የክፍያዎችን ታሪክ ያሳያል፡፡ **ክፈል** በጥሬ ገንዘብ፣ በባንክ ዝውውር፣ በቼክ፣ በካርድ ወይም በሌላ የተፈጸመ ክፍያን ይመዘግባል፡፡ Afus ከቀረው ዕዳ የሚበልጥ ክፍያን አይቀበልም፡፡



የአቅራቢ ዕዳዎች:- ጠቅላላ ዕዳ፣ ከዚያም ለእያንዳንዱ አቅራቢ የሚከፈለው ቀሪ፣ በዱቤ የተገዙት እና አስቀድሞ የተከፈለው።

የሱቁ ወጪዎች

Pro እና Business ፓኬጆች፣ ለአስተዳዳሪው ብቻ። እያንዳንዱን ወጪ ከቀኑ፣ ከመጠኑ እና ከምድቡ ጋር ይመዝግቡ። ኪራይ፣ ኤሌክትሪክ፣ ውሃ፣ ደመወዝ፣ ስልክ እና ኢንተርኔት፣ ትራንስፖርት፣ የቢሮ ዕቃዎች፣ ግብር እና ታክስ፣ ጥገና፣ ማስታወቂያ፣ ሌላ።

በስህተት የገባ ወጪ **ይሰረዛል**። ተሰርዞበት እንደሚታይ ይቆያል፣ ከዚያ በኋላ አይቆጠርም። በፍጹም አይጠፋም፣ እያንዳንዱ ስረዛም በማጭበርበር መከላከያ መዝገቡ ውስጥ ይጻፋል።

ወጪዎቹ በሪፖርቶቹ ውስጥ ባለው **የተጣራ ትርፍ** ስሌት ውስጥ ይገባሉ።

ሪፖርቶች እና ትርፍ

ሪፖርቶቹ ለአስተዳዳሪው ብቻ ናቸው። ሻጭ አጠቃላይ ገቢውን፣ ትርፉን ወይም የግዢ ዋጋዎችን በፍጹም እያይም።

ዳሽቦርዱ

የዕለቱ ቁጥሮች በአንድ እይታ። ሽያጮች፣ ጠቅላላ ትርፍ፣ የሽያጮች ብዛት እና ያለፉት 7 ቀናት የገቢ ግራፍ።

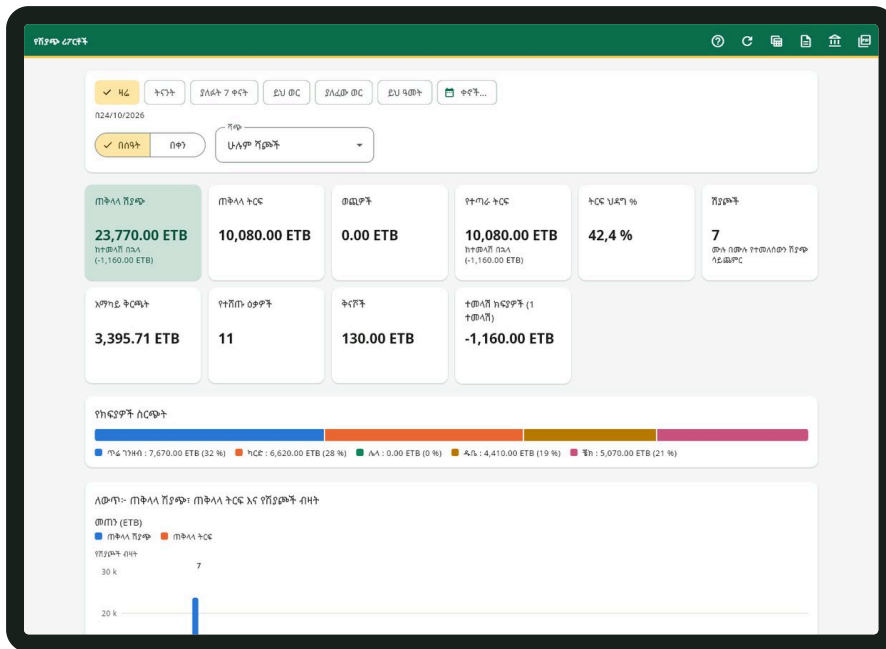
መሠረታዊ ሪፖርቶች (ሁሉም ፓኬጆች)

ጊዜውን ይመረጡ። ዛሬ፣ ትናንት፣ ያለፉት 7 ቀናት፣ ይህ ወር፣ ያለፈው ወር፣ ይህ ዓመት፣ ወይም የመረጡት ቀናት። ሪፖርቶቹ የሚያሳዩት፦

- **ጠቅላላ ሽያጭ**፣ ከተመለሰ ገንዘቦች በኋላ፤
- **ጠቅላላ ትርፍ እና ትርፍ በመቶኛ**፣ በእያንዳንዱ ሽያጭ ወቅት በተቆለፈው የግዢ ዋጋ የተሰሉ። የግዢ ዋጋዎችዎ በኋላ ቢቀየሩም ትክክለኛ ትርፍ፤
- **የሽያጮች ብዛት፣ አማካይ ቅርጫት፣ የተሸጡ ዕቃዎች፣ ቅናሾች፣ ተመላሽ ገንዘቦች እና የክፍያዎች ስርጭት**፤
- በሰዓት፣ በቀን፣ በሳምንት ወይም በወር **ለውጡ**፣ የተጨናነቁ ሰዓቶችን ለመለየት፤
- **ምርጥ ምርቶች፣ የክምችቱ ዋጋ** እና የክምችት እንቅስቃሴዎች።

ወጪዎች እና የተጣራ ትርፍ (Pro እና Business)

የተጣራ ትርፍ = የጊዜው ሽያጮች ጠቅላላ ትርፍ – የጊዜው ወጪዎች። ኪራይ፣ ኤሌክትሪክ እና ደመወዙ ከተከፈሉ በኋላ ሱቁ በእውነት የሚያገኘው ይህ ነው።



የሽያጭ ሪፖርቶች፡- ጠቅላላ ሽያጭ፣ ጠቅላላ ትርፍ፣ ወጪዎች፣ የተጣራ ትርፍ፣ ትርፍ በመቶ፣ አማካይ ቅርጫት፣ የክፍያዎች ስርጭት እና የዕለቱ ለውጥ።

የላቁ ሪፖርቶች (Pro እና Business)

- **በሻጭ፡-** የእያንዳንዱ ሻጭ ሽያጮች ማጣሪያ እና ሰንጠረዥ።
- **በምድብ፡-** በጣም የሚያስገኙ ምድቦች ደረጃ።
- **የጊዜ ንጽጽር፡-** የተመረጠው ጊዜ ከቀዳሚው እኩል ርዝመት ካለው ጊዜ ጋር (ጠቅላላ ሽያጭ፣ ትርፍ፣ የሽያጭች ብዛት፣ አማካይ ቅርጫት)፣ ለውጡ በመቶ።
- የሪፖርቶች ወደ Excel እና PDF መላኪያ፣ በገጹ ከላይ በቀኝ በኩል።

ስለ ቁጥሮችዎ ጥያቄ መጠየቅ (Pro እና Business)

የረዳቱ **ጥያቄዎች** ትር በተለመደ ቋንቋ፣ በፈረንሳይኛ፣ በዕረብኛ ወይም በዳሪጃ ይመልሳል፡- «ዛሬ ምን ያህል ሸጥኩ?»፣ «በዚህ ሳምንት በጣም የሚያስገኘው ምርት የትኛው ነው?»፣ «Chhal bi3t lyoum?»። ይህ ተግባር AI ይጠቀማል። የሚላክለት የሱቅዎ ቁጥሮች ብቻ ነው፣ የጥያቄዎቹ ብዛትም በቀን የተገደበ ነው።

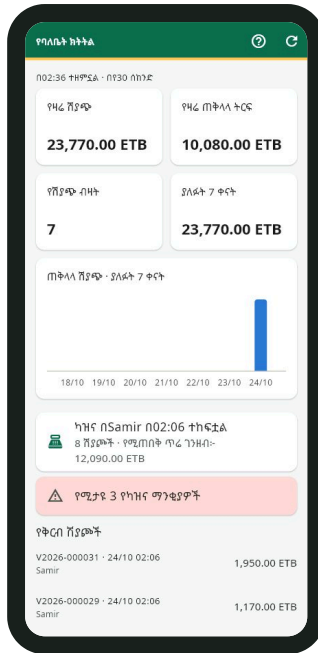
ለሂሳብ ባለሙያ መላኪያ (Business)

ሪፖርቶች → **ለሂሳብ ባለሙያ መላኪያ፡-** ለተመረጠው ጊዜ የExcel ፋይል፣ ለእያንዳንዱ መዝገብ አንድ ሉህ (ሽያጮች፣ ተመላሾች፣ ኢንቨይሶች፣ በወር የተጨማሪ እሴት ታክስ፣ ግዢዎች፣ ወጪዎች) እና የድርጅቱ መረጃ (ICE፣ IF፣ RC...)።

የባለቤት ክትትል (Pro እና Business)

የባለቤት ክትትል ገጽ የAfus አካል ሲሆን አስተዳዳሪው የትም ቢሆን በስልኩ ወይም በኮምፒውተር ላይ ይከፈታል። የዕለቱን ሽያጮች እና ትርፍ፣ ያለፉትን 7 ቀናት፣ ክፍት ካዝናውን፣ የመጨረሻዎቹን ሽያጮች ከሻጩ ጋር፣ የክምችቱን ዋጋ፣ ከገደብ በታች ያሉ ምርቶችን እና ማስጠንቀቂያዎችን ያሳያል፣ በየ30 ሰከንዱ ይታደሳል።

ማሳወቂያዎች የካዝና መዝጊያን፣ የካዝና ልዩነትን፣ ከገደቡ በታች የወረደ ምርትን እና ትልቅ ቅናሽን ያሳውቃሉ። እያንዳንዱ ዓይነት በቅንብሮች ውስጥ ይጠፋል። Afus በመሣሪያው ላይ ክፍት እስከሆነ ድረስ፣ ከበስተጀርባም ቢሆን ይደርሳሉ።



በስልክ ላይ የባለቤት ክትትል፡- የዕለቱ ሽያጮች እና ትርፍ፣ የ7 ቀናት ግራፍ፣ ክፍት ካዝና፣ ማስጠንቀቂያዎች እና የመጨረሻ ሽያጮች፡፡

ሻጮች፣ ፈቃዶች እና ደህንነት

ሁለት ሚናዎች

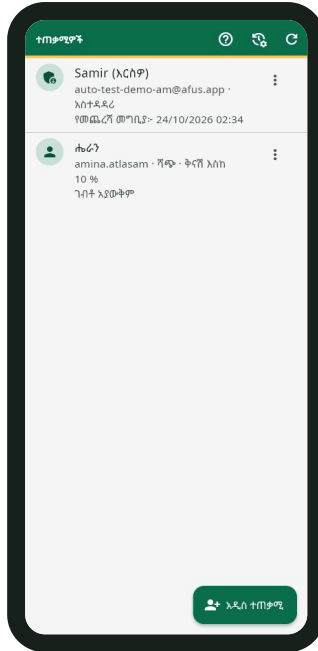
- **አስተዳዳሪ፡-** ባለቤቱ፡፡ ሁሉንም ያያል፣ ሁሉንም ያስተካክላል፡፡
- **ሻጭ፡-** ይሸጣል፣ ክፍያ ይቀበላል፣ ካዝናውን ይከፍታል እና ይዘጋል፣ ዕቃ ይቀበላል፣ በቆጠራም ይረዳል፡፡ የግዢ ዋጋዎችን፣ ትርፍን ወይም የፋይናንስ ሪፖርቶችን **በፍጹም** አያይም፡፡ ይህ ደንብ የሚተገበረው በዳታቤዙ ራሱ ነው፡፡ የተነሳሳ መሣሪያም ቢሆን እነዚህን መረጃዎች ማንበብ አይችልም፡፡

የሻጮች መለያዎች

Pro እና Business ፓኬጆች፡፡ ቅንብሮች → **ተጠቃሚዎች** → **አዲስ ተጠቃሚ**፡- ቀላል የመግቢያ ስም (ለምሳሌ «amina»)፣ የይለፍ ቃል እና ሚና፣ ያለ አሜይል አድራሻ፡፡ አስተዳዳሪው መለያን ማቀዝ ወይም የይለፍ ቃሉን ዳግም ማስጀመር ይችላል፡፡ እያንዳንዱ ሽያጭ፣ ዕቃ መቀበል እና ማስተካከያ ማን እንደሠራው ያሳያል፡፡

የእያንዳንዱ ሻጭ ፈቃዶች፡ በሰርቨሩ የሚረጋገጡ፡-

- **ቅናሾች** የተፈቀዱ ወይም ያልተፈቀዱ፣ **በመቶኛ ገደብ** (በነገሪ 10 %)፤
- **ተመለሾች እና ስረዛዎች** የተፈቀዱ ወይም ያልተፈቀዱ (በነገሪ ያልተፈቀዱ)፡፡



የተጠቃሚዎች ገጽ፡- እያንዳንዱ መለያ ከሚኖረው፣ ከቅናሽ ገደቡ እና ከመጨረሻ መግቢያው ጋር፡፡

የይለፍ ቃል እና መለያ

- ቢያንስ 8 ቁምፊዎች ያሉት፣ ቢያንስ አንድ ፊደል እና አንድ ቁጥር ያለው የይለፍ ቃል፤ በጣም የተለመዱ የይለፍ ቃላት ተቀባይነት የላቸውም፡፡
- **በ15 ደቂቃ ውስጥ 5 ያልተሳኩ መከራዎች** ከተደረጉ በኋላ መለያው ለ15 ደቂቃ ይቆለፋል፡፡
- በመግቢያ ገጹ ላይ ያለው **የይለፍ ቃል ረሱ?** ሊንክ በአሜይል ይልካል፤ አዲሱ የይለፍ ቃል በafus.app ላይ ይመረጣል፡፡ አሜይል የሌለው ሻጭ አስተዳዳሪው ዳግም እንዲያስጀምርለት ይጠይቃል፡፡
- **የእኔ መገለጫ፡-** የሚታየው ስም፣ የይለፍ ቃል መቀየር፣ ቋንቋ፣ ብሩህ ወይም ጨለማ ገጽታ፣ እና **ከሌሎች መሣሪያዎች ውጣ፡፡**
- **የመግቢያ መዝገብ (ተጠቃሚዎች)፡-** እያንዳንዱ መግቢያ ከመለያው፣ ከቀኑ፣ ከመሣሪያው እና ከAfus ስሪቱ ጋር፡፡

የPIN ኮድ እና የካዝና መቆለፊያ

እያንዳንዱ ሰው ከ4 እስከ 6 አሃዝ ያለው **የPIN ኮድ** በየእኔ መገለጫ ውስጥ ያዘጋጃል፡፡ እንደ 1234 ወይም 1111 ያሉ በጣም ቀላል ኮዶች ተቀባይነት የላቸውም፡፡

- **መቆለፊያ፡-** በነባሪ ለ5 ደቂቃ ጥቅም ላይ ካልዋለ በኋላ (በቅንብሮች ውስጥ ይስተካከላል) ካዝናው ይቆለፋል፤ የPIN ኮዱ ያለ ኢንተርኔትም ቢሆን እንደገና ይከፍተዋል፡፡
- **ሻጭ መቀየር፡-** በተቆለፈው ገጽ ላይ **ሻጭ ቀይር** ከአንዱ ሻጭ ወደ ሌላው በPIN ኮዱ ያሸጋግራል፡፡ አዲስ ሻጭ አንድ ጊዜ በይለፍ ቃሉ ይገባል፣ ከዚያ በኋላ PINኑ በቂ ነው፡፡
- 5 የተሳሳቱ ኮዶች ከገቡ በኋላ PINኑ ለ5 ደቂቃ ይታገዳል፡፡

የኃላፊው ፈቃድ

አንዳንድ ተግባራት አስተዳዳሪው **የራሱን** የPIN ኮድ በሻጩ ካዝና ላይ እንዲተይብ ይጠይቃሉ፡-

- ከሻጩ ገደብ በላይ የሆነ ቅናሽ፤
- ፈቃድ በሌለው ሻጭ የሚደረግ ተመላሽ ወይም ስረዛ፤
- ያለ ሽያጭ መሳቢያውን መክፈት፡፡

ፈቃዱ ለአንድ ተግባር ብቻ እና ለ3 ደቂቃ ያገለግላል፡፡ በሰርቨሩ ይረጋገጣል፣ በመዝገቡ ውስጥም ይጻፋል፡፡

ባለሁለት ደረጃ ማረጋገጫ

ለአስተዳዳሪው፣ እንደ አማራጭ፡- የእኔ መገለጫ → **ባለሁለት ደረጃ ማረጋገጫ** → የQR ኮዱን በGoogle Authenticator ወይም በMicrosoft Authenticator ይቃኙ። ከዚያ በኋላ በእያንዳንዱ መግቢያ ከስልኩ የሚመጣ ባለ 6 አሃዝ ኮድ ይጠየቃል። ያለዚህ ኮድ ሰርቨሩ ትክክለኛው የይለፍ ቃል ቢገባም የአስተዳዳሪ መብቶችን አይሰጥም።

የማጭበርበር መከላከያ መዝገብ

Pro እና Business ፓኬጆች። መዝገቡ የሚጻፈው በዳታቤዙ ራሱ ነው። ማንም ሊቀይረው ወይም ሊያጠፋው አይችልም፣ አስተዳዳሪውም ቢሆን። የሚመዘግበው፡-

- ስረዛዎችን እና ተመላሽ ገንዘቦችን፤
- ቅናሾችን፤
- ያለ ክምችት በግድ የተደረጉ ሽያጮችን እና ከካዝና ውጭ የተደረጉ ሽያጮችን፤
- የዋጋ ለውጦችን፤
- ያለ ሽያጭ የተደረጉ የመሳቢያ መክፈቻዎችን ከምክንያታቸው ጋር፤
- የካዝና ልዩነቶችን፤
- የተሰረዙ ወጪዎችን።

እያንዳንዱ መስመር ቀን፣ ሰዓቱን፣ ሻጩን እና መጠኑን ያሳያል። መዝገቡ በጊዜ እና በዓይነት ይጣራል። **የካዝና ልዩነት** እና **ትልቅ ቅናሽ** (በነባሪ 20 %) ማስጠንቀቂያ ያስነሳሉ፡- «አይቻለሁ» እስኪባል ድረስ በአስተዳዳሪው መነሻ ገጽ ላይ ቀይ ማሳሰቢያ፣ በባለቤት ክትትል ውስጥም ማሳወቂያ።

የማጭበርበር መከላከያ መዝገብ			
ዛሬ	ትናንት	✓ ያለፉት 7 ቀናት	ደህ ወር ያለፈው ወር ደህ ዓመት ቀናት...
ከ18/10/2026 እስከ 24/10/2026			
✓ ሁሉም	ስረዛ	ተመላሽ ክፍያ	ቅናሽ የግድ ሽያጭ ከካዝና ውጭ ሽያጭ ዋጋ ተቀይሯል ያለ ሽያጭ የተከፈተ መሳቢያ የካዝና ልዩነት የተሰረዘ ወጪ መታየት ያለበት ሽያጭ ፒን ታግ...
የካዝና ልዩነት - CZ2026-000003	24/10/2026 02:06 - Samir - የሚጠበቀው 12,090.00 ETB፣ የተቆጠረው 11,960.00 ETB		
-130.00 ETB			
ቅናሽ - VZ2026-000031	24/10/2026 02:06 - Samir - በ2,080.00 ETB ላይ ቅናሽ		
130.00 ETB			
ለአቅራቢው መመለስ - AV2026-000004	24/10/2026 02:06 - Samir - ለአቅራቢው የተሰጠ ተቀምጧል - 1 x microSD ካርድ 64 GB - ወርካት እንስሰዎች		
ተመላሽ ክፍያ - VZ2026-000032	24/10/2026 02:06 - Samir - AV2026-000004 - የተመላሽ ምርት		
1,160.00 ETB			

የማጭበርበር መከላከያ መዝገብ፡- ቅናሾች፣ የካዝና ልዩነቶች እና ተመላሽ ገንዘቦች፣ ከቀኑ፣ ከሻጩ፣ ከምክንያቱ እና ከመጠኑ ጋር።

የተመሰጠረ ምትኬ

ቅንብሮች → **መሉ ምትኬ አውርድ**፡- የሱቁን መረጃ በመሉ የያዘ የZIP ፋይል፣ በExcel ሊነበብ የሚችል ቅጂንም ጨምሮ፣ እርስዎ በሚመርጡት **የይለፍ ቃል የተመሰጠረ** (AES-256፣ በ7-Zipም ይከፈታል)። ለ7 ቀናት ምንም ምትኬ ካልተወሰደ ማስታወሻ ይታያል። በሁሉም ፓኬጆች ውስጥ ተካትቷል።

ምክር፡- ምትኬውን በUSB ፍላሽ ወይም በግል የማከማቻ ቦታ ያስቀምጡ፣ የይለፍ ቃሉንም በሌላ ቦታ ይጻፉ። ያለዚህ የይለፍ ቃል ምትኬውን ማንም ሊከፍተው አይችልም፣ Afusም ቢሆን።

በመጨረሻም እያንዳንዱ ሱቅ በዳታቤዝ ውስጥ ከሌሎች ተነጥሎ ይገኛል፡- ሌላ ሱቅ ምርቶችን፣ ደንበኞችን ወይም ቁጥሮችን አያይም፡፡

ያለ ኢንተርኔት መሸጥ

ሱቁን ለመፍጠር እና ክምችቱን በመሣሪያዎች መካከል ለመጋራት ኢንተርኔት ያስፈልጋል፡፡ ነገር ግን ኢንተርኔት ቢቋረጥ **ሽያጩ ይቀጥላል፡፡**

ምን ይሆናል

1. Afus ይህን በራሱ ይለያል፡- በሽያጭ ገጹ አናት ላይ «ከመስመር ውጭ» የሚል ቀይ ማሳሰቢያ ይታያል፡፡ ምንም ማድረግ አያስፈልግዎትም፡፡
2. የምርት ዝርዝሩ በመሣሪያው ላይ ይቀመጣል፡- ፍለጋ፣ ቅኝት፣ ሰቆች እና ዋጋዎች እንደተለመደው በትክክለኛው ገንዘብ ይሠራሉ፡፡
3. እያንዳንዱ ሽያጭ በመሣሪያው ላይ ይመዘገባል፡፡ ደረሰኝ በ«HL-» በሚጀምር ጊዜያዊ ቁጥር ወዲያውኑ ይታተማል፡፡
4. የሚታየው ክምችት አስቀድሞ የሄደን ዕቃ እንደገና ላለመሸጥ በመሣሪያው ላይ ወዲያውኑ ይቀንሳል፡፡
5. ኔትወርኩ ሲመለስ ሽያጮቹ በራስ-ሰር ይላካሉ (ሲጀመር ከዚያም በየ30 ሰከንዱ)፣ ወይም ወዲያውኑ በ**አሁን ላክ**፡፡ ከዚያም እያንዳንዱ ሽያጭ በታሪኩ ውስጥ የሚታይ ቋሚ ቁጥሩን ያገኛል፡፡

አንድም ሽያጭ አይጠፋም

ያለ ኢንተርኔት የተደረገ ሽያጭ በእውነት ስለተፈጸመ ሲላክ **ሁልጊዜ** ይመዘገባል፡፡ ያው ዕቃ በዚህ መሃል በሌላ መሣሪያ ተሸጦ ክምችቱ በቂ ካልሆነ፣ ልዩነቱ «ከመስመር ውጭ ሽያጭ፡- ሲላክ ክምችቱ በቂ አልነበረም» በሚል ማስተካከያ ይመዘገባል፡፡ ክምችቱ ትክክል ሆኖ ይቆያል፣ ልዩነቱንም ያያሉ፡፡

ለመላክ የሚጠበቁ ሽያጮች ከመለያ ሲወጡም ቢሆን በፍጹም አይጠፉም፡፡

ኔትወርክ የሚያስፈልጋቸው

- የዱቤ ሽያጭ (ደንበኛን መምረጥ በሰርቨሩ በኩል ያልፋል)፤
- ተመላሾች እና ስረዛዎች፤
- ሪፖርቶች እና የባለቤት ክትትል፤
- የታማኝነት ነጥቦችን መጠቀም፡፡

የPIN ኮዱ ያለ ኢንተርኔት ይሠራል፡- ኔትወርኩ በተቋረጠበት ጊዜም ካዝናው ይከፈታል፡፡

በርካታ ሱቆች

Business ፓኬጅ፡፡

አንድ መለያ፣ በርካታ ሱቆች

እያንዳንዱ ሱቅ የራሱ ክምችት፣ ካዝና፣ ሻጮች፣ ሪፖርቶች፣ ቅንብሮች እና ፈቃድ ያለው የተሟላ የAfus ሱቅ ነው፡፡ አስተዳዳሪው ሁሉንም ሱቆችን ማግኘት ይችላል፣ የሚሠራውም በ«አሁኑ ሱቅ» ውስጥ ነው፡፡

መነሻ ገጽ → **ሱቆች**፡-

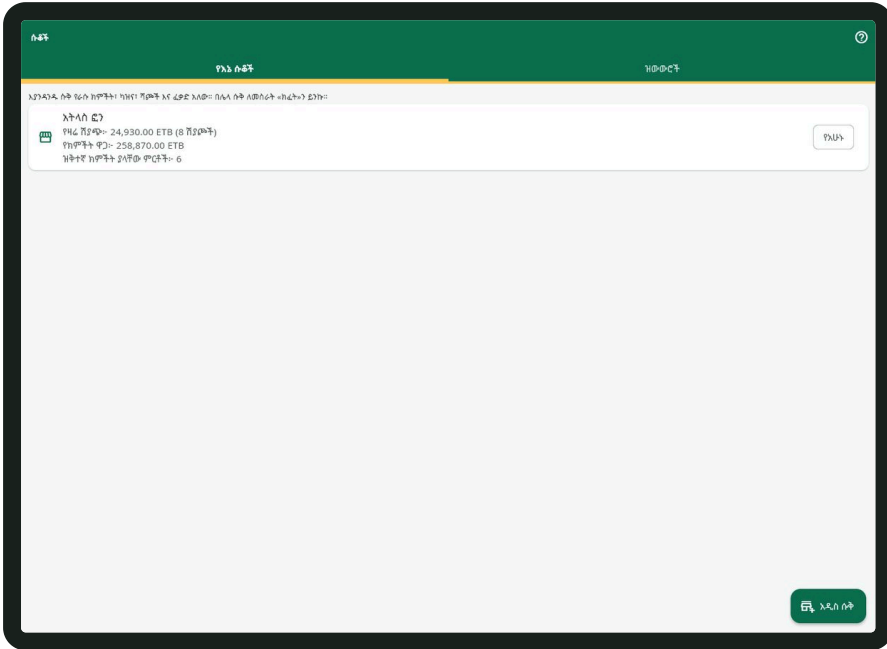
- **የእኔ ሱቆች** ለእያንዳንዱ የዕለቱን ሽያጮች፣ የሽያጮችን ብዛት፣ የክምችቱን ዋጋ እና ዝቅተኛ ክምችት ያላቸውን ምርቶች ያሳያል፤
- **ክፈት** መተግበሪያውን ወደ ሌላ ሱቅ ያዞራል፡፡ ምንም ሽያጭ ወደ ተሳሳተ ሱቅ እንዳይሄድ፣ የአሁኑ ሱቅ ሽያጮች በመሣሪያው ላይ እየጠበቁ እስካሉ ድረስ Afus አይፈቅድም፤
- **አዲስ ሱቅ** የምርት ዝርዝሩን ቅጂ (ምድቦች፣ ምርቶች፣ ዋጋዎች)፣ ዜሮ ክምችት፣ ያው አገር፣ ያው ገንዘብ እና ያው የተጨማሪ እሴት ታክስ የያዘ ሱቅ ይፈጥራል፡፡

አዲስ ሱቅ በ30 ቀን የBusiness ሙከራ ይጀምራል፣ ከዚያም የራሱ ፈቃድ ያስፈልገዋል።

የክምችት ዝውውሮች

የዝውውሮች ትር፡- ከአሁኑ ሱቅ ወደ ሌላ ሱቅ ዕቃ ይላኩ። ዝውውሩ ቁጥር ይሰጠዋል፣ በሁለቱም ሱቆች ይታያል፣ ሙሉ በሙሉ ይፈጸማል ወይም ጨርሶ አይፈጸምም። የክምችቱ ዋጋ በሁለቱም በኩል ትክክል ሆኖ ይቆያል፣ በሌላው ሱቅ የሌለ ምርትም እዚያ ይፈጠራል።

ሻጮቹ ከሱቃቸው ጋር ተያይዘው ይቆያሉ።



የሱቆች ገጽ፡- ለእያንዳንዱ ሱቅ የዕለቱ ሽያጮች፣ የክምችቱ ዋጋ እና ዝቅተኛ ክምችት ያላቸው ምርቶች፣ የዝውውሮች ትር።

ተስማሚ መሣሪያዎች

ለመሸጥ አንድ ኮምፒውተር ወይም ስልክ በቂ ነው። መሣሪያዎቹ **በእያንዳንዱ መሣሪያ ላይ** ይስተካከላሉ (ቅንብሮች ወይም የእኔ መገለጫ → **የካዝና መሣሪያዎች**)።

መሣሪያዎቹ

መሣሪያ	መስፈርቶች
ኮምፒውተር	Windows 10 ወይም 11፣ 64 ቢት
ስልክ ወይም ታብሌት	Android 7 ወይም ከዚያ በኋላ፣ ለመቃኘት ካሜራ ያለው

የባርኮድ ንባብ

- በኮምፒውተር ላይ **የUSB ባርኮድ አንባቢ**፡- በቁልፍ ስሌዳ ሁነታ የሚሠራ እና ንባቡን በEnter የሚጨርስ ማንኛውም አንባቢ (የተለመደው ቅንብር)፣ በካዝናው፣ በዕቃ መቀበያ እና በቆጠራ ላይ።
- የስልኩ ወይም የታብሌቱ **ካሜራ**።

የደረሰኝ ህትመት

ሁኔታ	መሣሪያ	የሚሠራው
መደበኛ ህትመት (ነባሪ)	በኮምፒውተር ላይ የተጫነ ማንኛውም ማተሚያ	የተለመደው የህትመት መስኮች፡ በስልክ ላይ የPDF ደረሰኝ በማጋሪያ ምናሌው ውስጥ ይከፈታል (ማስቀመጥ፡ WhatsApp፣ የማተሚያው መተግበሪያ)፡፡
የደረሰኝ ማተሚያ (PC)	ESC/POS 58 ወይም 80 ሚሜ የሙቀት ማተሚያ፣ በUSB ወይም በኔትወርክ፣ ከWindows ሾፌር ጋር	ደረሰኙ ያለ የህትመት መስኮች በአንድ ሰከንድ ይታተማል፡፡
Bluetooth	ከስልኩ ወይም ከኮምፒውተር ጋር የተጣመረ የBluetooth ESC/POS የሙቀት ማተሚያ	ከስልኩ በቀጥታ ማተም፣ ከቆጣሪው ውጭ ምቹ፡፡

በቀጥታ ሁኔታ ደረሰኙ እንደ ምስል ይላካል፡- ዐረብኛ እና ሁሉም ፊደላት፣ ሎጎውንም ጨምሮ፣ በትክክል ይታተማሉ፡፡ ማተሚያው ከጠፋ ወይም ሊደረስበት ካልቻለ፣ በምትኩ መደበኛው የህትመት መስኮች ይከፈታል፡- ሽያጩ በፍጹም አይታገድም፡፡

የላቁ መሣሪያዎች (Pro እና Business)

- ከደረሰኝ ማተሚያው ጋር የተገናኘ የገንዘብ መሳቢያ (RJ11 ሶኬት)፡- ካበሩት ከጥሬ ገንዘብ ሽያጭ በኋላ በራሱ ይከፈታል፣ በካዝናው ላይ ባለው መሳቢያውን ክፈት ቁልፍም ይከፈታል፣ ምክንያቱም በመዝገቡ ውስጥ ይጻፋል፡፡
- የደንበኛ ማሳያ፡- Afus የተጫነበት ሁለተኛ መሣሪያ (ታብሌት ወይም የቆየ የAndroid ስልክ፣ ወይም ሌላ Windows ኮምፒውተር)፣ በሻጭ መለያ ከሱቁ ጋር የተገናኘ፣ ለደንበኛው ዕቃዎቹን፣ ጠቅላላውን እና መልሱን ያሳያል፡፡ ይህን መሣሪያ እንደ ደንበኛ ማሳያ ተጠቀም የሚለውን ይምረጡ፡፡

ስያሜዎች እና ሚዛኖች

- በጥቅልል የሚሠራ የስያሜ ማተሚያ፡- 50 × 30፣ 40 × 30፣ 58 × 40 እና 60 × 40 ሚሜ መጠኖች፡፡
- በቢሮ ማተሚያ ላይ የሚጣበቁ ስያሜዎች A4 ሉሆች፡፡
- በ«ክብደት የተካተተበት» ሁኔታ የተዘጋጀ ስያሜ የሚያትም ሚዛን (በ21 የሚጀምር EAN-13 ኮድ)፡- ስያሜዎቹ ከክብደቱ ጋር በካዝናው ላይ ይነበባሉ፡፡

የማይደገፉ

በሲሪያል ወደብ የሚገናኙ የፈሳሽ ክሪስታል ማሳያዎች፣ በኬብል ከኮምፒውተር ጋር የተገናኙ ሚዛኖች፣ እና ESC/POS ባልሆነ ማተሚያ ላይ በቀጥታ ማተም፡፡ እነዚህ ማተሚያዎች በ«መደበኛ ህትመት» አሁንም ጥቅም ላይ ይውላሉ፡፡

Basic፣ Pro እና Business ፓኬጆች

Afus ሦስት ፓኬጆች ያሉት አንድ መተግበሪያ ነው፡፡ ተግባራቱ በፈቃድዎ መሠረት ይከፈታሉ፡፡ ከአንድ ፓኬጅ ወደ ሌላው መሸጋገር እንደገና ሳይጫኑ እና መረጃ ሳያጡ ይከናወናል፡፡

ፈቃዱ

- አንድ ጊዜ የሚከፈል ዓመታዊ ፈቃድ፡ ከሱቁ መለያ ጋር የተያያዘ እንጂ ከመሣሪያ ጋር አይደለም፡፡
- ራስ-ሰር እድሳት የለም፡- እርስዎ አዲስ ግዢ ካልፈጸሙ ምንም አይቆረጥም፡፡
- ሁሉም የPro ተግባራት ያሉበት የ30 ቀን ነፃ ሙከራ፡ ያለ ባንክ ካርድ፡፡
- በአከፋፋዮች የሚሸጡ የማግበሪያ ኮዶች (በቅርቡ)፣ በጥሬ ገንዘብ ወይም በሞባይል ገንዘብ ክፍያ፡- ኮዱ በፈቃድ እና መሣሪያዎች ውስጥ ይገባል፡፡
- የኦንላይን ግዢ በቅርቡ Nafus.app ላይ ይጀምራል፡፡
- የመሣሪያዎቹ ብዛት በፓኬጁ ይወሰናል፤ አስተዳዳሪው በፈቃድ እና መሣሪያዎች ውስጥ መሣሪያን መልቀቅ ይችላል፡፡

- ያው ፓኬጅ ሲታደስ ወደ ማብቂያው ቀን ይጨመራል፡- የተከፈለበት አንድም ቀን አይጠፋም።
- በማብቂያው ቀን ሁሉም ነገር የሚሠራበት የ7 ቀን የእፎይታ ጊዜ አለ። ከዚያ በኋላ ካልታደሰ Afus ወደ ንባብ-ብቻ ሁነታ ይገባል፡- ሽያጮች ይታገዳሉ፤ ነገር ግን መረጃዎን፣ መላኪያውን እና ምትኬውን ማግኘት ይቀጥላሉ።

ዋጋዎቹ በአገሩ ይወሰናሉ። የአገርዎን ዋጋ [Nafus.app/formules](https://nafus.app/formules) ይመልከቱ።

ተግባራት በፓኬጅ

የፓኬጆች ቁጥጥር የሚደረገው በሰርቨሩ ነው እንጂ በገጹ ብቻ አይደለም።

ተግባር	Basic	Pro	Business
በኮምፒውተር እና በስልክ ካዝና (ባርኮድ አንባቢ፣ ካሜራ፣ ፍለጋ)	አዎ	አዎ	አዎ
በካዝናው ላይ ምርጥ 10፣ ምድቦች እና ንዑስ ምድቦች	አዎ	አዎ	አዎ
የታተመ ደረሰኝ፣ በWhatsApp ደረሰኝ	አዎ	አዎ	አዎ
ካዝና መክፈት እና መዝጋት	አዎ	አዎ	አዎ
ያለ ኢንተርኔት መሸጥ	አዎ	አዎ	አዎ
በጥሬ ገንዘብ እና በካርድ ክፍያ	አዎ	አዎ	አዎ
በፔክ፣ በባንክ ዝውውር እና ተደባላቂ ክፍያዎች	የለም	አዎ	አዎ
ተመላሾች እና ስረዛዎች	አዎ	አዎ	አዎ
ምርቶች፣ ምድቦች፣ ፎቶዎች፣ ባርኮዶች፣ ስያሜዎች	አዎ	አዎ	አዎ
የመጀመሪያ አብነቶች (ስልክ፣ ሽቀጣሽቀጥ፣ ልብስ፣ ሃርድዌር)	አዎ	አዎ	አዎ
ከአቅራቢ ዕቃ መቀበል፣ ማስተካከያዎች፣ ቆጠራ	አዎ	አዎ	አዎ
የአቅራቢዎች ዝርዝር	አዎ	አዎ	አዎ
የዝቅተኛ ክምችት ማስጠንቀቂያዎች	አዎ	አዎ	አዎ
በExcel ማስገባት እና መላክ	አዎ	አዎ	አዎ
ዓይነቶች (መጠን፣ ቀለም፣ ሞዴል)	የለም	አዎ	አዎ
የመልሶ መመላት ጥቆማ	የለም	አዎ	አዎ
የአገልግሎት ጊዜ፣ ባቾች፣ በክብደት መሸጥ፣ ካርቶን እና ፍሬ	የለም	አዎ	አዎ
የደንበኛ ዱቤ እና የWhatsApp ማስታወሻዎች	አዎ	አዎ	አዎ
ቀላል ታማኝነት (ኅጥቦች)	አዎ	አዎ	አዎ
የተሟላ የዱቤ ደብተር (ገደብ፣ መግለጫ፣ የመክፈያ ቀኖች)	የለም	አዎ	አዎ
የላቂ ማስተዋወቂያዎች	የለም	አዎ	አዎ
የአቅራቢ ዕዳዎች	የለም	አዎ	አዎ
የሱቁ ወጪዎች እና የተጣራ ትርፍ	የለም	አዎ	አዎ
A4 ኢንቨይሶች እና የዋጋ ግምቶች hICE ጋር	የለም	አዎ	አዎ
መሠረታዊ ሪፖርቶች (የቀን/የሳምንት/የወር ሽያጭ፣ ጠቅላላ ትርፍ፣ ምርጥ ምርቶች)	አዎ	አዎ	አዎ
የላቂ ሪፖርቶች (በሻጭ፣ በምድብ፣ የጊዜዎች ንጽጽር፣ መላኪያዎች)	የለም	አዎ	አዎ
የተሟላ ምትኬ	አዎ	አዎ	አዎ
የሻጮች መለያዎች እና ፈቃዶች	የለም	አዎ	አዎ

ተግባር	Basic	Pro	Business
የማጭበርበር መከላከያ መዝገብ እና የካዝና ልዩነት ማስጠንቀቂያ	የለም	አዎ	አዎ
የባለቤት መተግበሪያ (የርቀት ክትትል እና ማሳወቂያዎች)	የለም	አዎ	አዎ
የስልክ ሞጁል (IMEI፣ ዋስትና፣ ጥገና)	የለም	አዎ	አዎ
ሊጋራ የሚችል የኦንላይን ምርት ዝርዝር	የለም	አዎ	አዎ
AI (የአቅራቢ ደረሰኝ፣ በዲሪጂ ጥያቄዎች፣ ትንበያዎች)	የለም	አዎ	አዎ
የላቁ መሣሪያዎች (የገንዘብ መሳቢያ፣ የደንበኛ ማሳያ)	የለም	አዎ	አዎ
በርካታ ሱቆች እና የክምችት ዝውውሮች	የለም	የለም	አዎ
ለሂሳብ ባለሙያ መላኪያ	የለም	የለም	አዎ
የDGI ኤሌክትሮኒክ ኢንቨይስ (ግዴታ ሲሆን)	የለም	የለም	አዎ
ቅድሚያ የሚሰጠው ድጋፍ	የለም	የለም	አዎ
መሣሪያዎች	1 ኮምፒውተር + 1 ስልክ	5	ለአንድ ሱቅ ያልተገደበ

ሁለት ማብራሪያዎች፡-

- በመሣሪያው ላይ የሚደረገው የአቅራቢ ደረሰኝ ነፃ ንባብ በሁሉም ፓኬጆች ውስጥ ተካትቷል፤ ለPro እና Business ብቻ የተወሰነው በAI የላቀ ንባብ ብቻ ነው።
- የDGI ኤሌክትሮኒክ ኢንቨይስ አወቃቀሩ በAfus ውስጥ ተዘጋጅቷል። ኦፊሴላዊው ቅርጽ ሲታተም እና ኤሌክትሮኒክ ኢንቨይስ ግዴታ ሲሆን ይበራል።

የትኛውን ፓኬጅ መምረጥ?

- Basic**፡- ሱቁን ብቻዎን ይመራሉ። የተሟላ ካዝና፣ ክምችት፣ ስያሜዎች፣ ቆጠራ፣ የደንበኛ ዱቤ፣ ታማኝነት፣ ገቢ እና ትርፍ ያላቸው ሪፖርቶች።
- Pro**፡- ሻጮች አሉዎት ወይም ሁሉንም መከታተል ይፈልጋሉ። የሻጮች መለያዎች፣ የማጭበርበር መከላከያ መዝገብ፣ የባለቤት ክትትል፣ ዓይነቶች፣ ማስተዋወቂያዎች፣ ኢንቨይሶች፣ የአቅራቢ ዕዳዎች፣ የተጣራ ትርፍ፣ ስልክ።
- Business**፡- በርካታ ሱቆች ወይም የሂሳብ ባለሙያ። የክምችት ዝውውሮች፣ ለሂሳብ ባለሙያ መላኪያ፣ ያልተገደቡ መሣሪያዎች፣ ቅድሚያ የሚሰጠው ድጋፍ።

ምክር፡- በሙከራው ወቅት ሁሉም የPro ተግባራት ክፍት ናቸው። ከመምረጥዎ በፊት የሻጮች መለያዎችን፣ መዝገቡን እና የባለቤት ክትትልን ለመሞከር ይጠቀሙበት።

በAndroid ላይ

በGoogle Play ደንቦች መሠረት የAndroid ስሪቱ ዋጋም ሆነ የግዢ ሊንክ አያሳይም። የማግበሪያ ኮድ ለማስገባት ያስችላል። የWindows ስሪቱ የግዢ ቁልፍ አለው።

ተደጋጋሚ ጥያቄዎች

የኢንተርኔት ግንኙነት ያስፈልጋል?

ሱቁን ለመፍጠር እና ክምችቱን በመሣሪያዎ መካከል ለመጋራት፣ አዎ። ነገር ግን ኢንተርኔት ቢቋረጥ ሽያጩ ይቀጥላል። ሽያጩ በመሣሪያው ላይ ተቀምጠው ኔትወርኩ ሲመለስ በራስ-ሰር ይላካሉ። ግንኙነቱን የሚጠብቁት ዱቤ፣ ተመላሾች እና ሪፖርቶች ብቻ ናቸው።

Afus በየትኞቹ መሣሪያዎች ላይ ይሠራል?

በWindows 10 ወይም 11 (64 ቢት) ኮምፒውተር እና በAndroid 7 ወይም ከዚያ በኋላ ባለ ስልክ ወይም ታብሌት ላይ። ሁሉም መሣሪያዎችዎ እንደ ዓይነት ክምችት ይጋራሉ፤ ብዛታቸው በፓኬጁ ይወሰናል።

ሙከራው በእርግጥ ነፃ ነው?

አዎ፡- የPro ፓኬጅ ተግባራት በሙሉ ያሉበት 30 ቀን፣ ያለ ባንክ ካርድ። በመጨረሻ ፓኬጅ ይመርጣሉ፣ መረጃዎም ተጠብቆ ይቆያል።

ክፍያው እንዴት ይፈጸማል?

እንደ ጊዜ በሚከፈል ዓመታዊ ፈቃድ፣ ያለ ራስ-ሰር እድሳት። በafus.app ላይ የአንላይን ግዢ እና በአከፋፋዮች የሚሸጡ የማግበሪያ ኮዶች (በጥሬ ገንዘብ ወይም በሞባይል ገንዘብ) በቅርቡ ይጀምራሉ። የአገርዎ ዋጋ በafus.app/formules ላይ ይገኛል።

ፓኬጅ መቀየር እችላለሁ?

አዎ፣ በማንኛውም ጊዜ፣ ምንም እንደገና ሳይጫኑ እና መረጃዎን ሳያጡ። የአዲሱ ፓኬጅ ተግባራት በሁሉም መሣሪያዎችዎ ላይ ይከፈታሉ።

ኮምፒውተር ብቀይር ወይም ስልክ ቢጠፋ ምን ይሆናል?

መረጃዎ ያለው በሰርቨር ላይ ነው እንጂ በመሣሪያው ውስጥ አይደለም። Afusን በአዲሱ መሣሪያ ላይ ጭነው ይግቡ። በፈቃድ እና መሣሪያዎች ውስጥ የቀድሞውን መሣሪያ ይልቀቁ። ባለሁለት ደረጃ ማረጋገጫ የሚጠቀሙ ከሆነ እና ስልኩ ከጠፋ፣ እንድናስወግደው ያግኙን።

የመጀመሪያውን የምርት ዝርዝሪን በፍጥነት እንዴት አስገባለሁ?

በExcel ማስገባት፡- በምርቶች ውስጥ የExcel አብነቱን አውርደው ይሙሉት እና ያስገቡት። ባርኮድ የሌላቸው ምርቶች የውስጥ ኮድ ያገኛሉ፣ የአቅራቢ ደረሰኞች ንባብም ዕቃዎች በደረሱ ቁጥር አዳዲስ ምርቶችን ይፈጥራል።

የሚታየው ክምችት ትክክል አይደለም፡- ምን ላድርግ?

ቆጠራ ያድርጉ፡- ይቃኙ እና ይቁጠሩ፣ Afus ልዩነቶቹን አሳይቶ ክምችቱን ያርማል። እያንዳንዱ እርማት ከምክንያቱ እና ከቀኑ ጋር ይመዘገባል።

Afus በዐረብኛ አለ?

አዎ፣ በዐረብኛ እና በዳሪጃ (በዐረብኛ ፊደል)፣ ከቀኝ ወደ ግራ፣ ደረሰኞችንም ጨምሮ። Afus በፈረንሳይኛ፣ በእንግሊዝኛ፣ በስፓኒሽ፣ በፖርቱጋልኛ፣ በስዊድሽ፣ በኡክራይን፣ በቤንጋሊ፣ በሃውሳ እና በአማርኛም ይገኛል፤ ከእነዚህ የመጨረሻዎቹ ሰባት ትርጉሞች «መገምገም ያለባቸው» ተብለው ተለይተዋል። ቋንቋው በእያንዳንዱ መሣሪያ ላይ ይመረጣል።

Afusን መጠቀም ባቆምስ?

መረጃዎ የእርስዎ ነው። ፈቃዱ ካበቃ እና ከ7 ቀን የእፎይታ ጊዜ በኋላ Afus ወደ ንባብ-በቻ ሁኔታ ይገባል፡- አሁንም ማየት፣ ምርቶችዎን ወደ Excel መላክ እና የተሟላ ምትኬ ማውረድ ይችላሉ።

ያግኙን

ከመምረጥዎ በፊት ጥያቄ ካለዎት፣ ወይም በአጠቃቀም ወቅት እገዛ ከፈለጉ፡- ይጻፉልን።

- **ኢሜይል**፡- contact@afus.app
- **WhatsApp**፡- +212 689 122 814
- **ድረ-ገጽ**፡- afus.app

በመተግበሪያው ውስጥ ያለ አገዛ

- በኮምፒውተር ላይ የF1 ቁልፍ፡- የሚታየውን ገጽ አገዛ ይከፍታል።
- በዋና ዋና ገጾች ላይ ያለው «?» ቁልፍ፡- ሽያጭ፣ ምርቶች፣ ዕቃ መቀበል፣ ቆጠራ፣ ካዝና፣ ደንበኞች፣ ሪፖርቶች፣ ተጠቃሚዎች።
- የአገዛ ገጽ፡- ተደጋጋሚ ጥያቄዎች በርዕስ ተደራጅተው፣ ከፍለጋ ጋር፣ በፈረንሳይኛ፣ በዐረብኛ እና በእንግሊዝኛ።
- የእኔ መገለጫ → ችግር ሪፖርት ያድርጉ፡- የሚሆነውን ይግለጹ እና የሚመለከተውን ገጽ ቅጽበታዊ ምስል ያክሉ። ቴክኒካዊ መረጃዎች (ስሪት፣ መሣሪያ፣ የመጨረሻ የሰህተት መልእክቶች) በራስ-ሰር ይያያዛሉ፣ የደንበኞችዎ ወይም የሽያጮችዎ ምንም መረጃ ሳይካተት።

Afus የሚታተመው በTisnel ነው።

ትርጉሙ በመገምገም ላይ ነው — contact@afus.app